入学のしおり

Ⅰ．北町小学校の概要

１ 住所　〒179-0081　東京都練馬区北町１丁目１４番１１号

２ 電話　０３－３９３２－３２９６

３ 児童数及び家庭数(令和６年１月現在)

学年	学級数	児童数	家庭数	学年	学級数	児童数	家庭数
1	4	１３９	１３８	5	3	１１３	７６
2	4	１１０	１０６	6	3	１１４	６６
3	4	１２６	９７	すまいる	4	２９	２９
4	4	１１７	８０	合計	２６	７４８	５９２

☆家庭数は下学年を基準にしています。

４ 教職員

学校長、副校長、教諭、養護教諭、非常勤教員
事務担当者、一般用務主事
学童擁護員（シルバー人材派遣センターより）、
施設管理員（シルバー人材派遣センターより）、学校栄養補助員
※給食調理、用務主事は業務委託

５ 学校の教育目標

令和５年度	○やさしく ◎かしこく ○たくましく

６ すまいる学級について

すまいる学級は知的障害の特別支援学級です。区内では１６校に設置されています。基本的な生活習慣の確立、社会生活に必要な言語・数量などの基礎的な知識・技能・態度を身に付けることを目標に、児童一人一人の実態や発達段階に応じた指導を行っています。通常の学級との連携を図り、体育発表会、アートフェスタ、学習発表会、音楽発表会等の大きな行事、校外学習、たてわり班活動、登校班等を一緒に行います。相手を思いやり、共に助け合う温かな心情を学校全体で育成していきます。

７けやきルームについて

けやきルームは、通常の学級での授業に概ね参加できる子供が、発達上の特性に起因する学習上または生活上の困難を改善・克服するための特別な指導を行う特別支援教室で、練馬区内の全小・中学校に設置されています。子供一人一人の障害の状態や特性を把握・整理して具体的な目標を立て、週２時間程度の指導が行われます。指導を通して、子供自身が自己理解を深め、自尊感情や自己肯定感をはぐくむことにより通常学級での適応の向上を図ります。

Ⅱ．入学までの準備

全てのものに、ひらがなで名前を書いてください。

1 服装について

○校帽　　毎日、指定された校帽をかぶって登校します。
○衣服　　**丈夫で運動しやすく、自分で脱いだり着たりできる**単純なデザインのもの。
○靴　　**脱いだり、履いたりしやすい便利なもの**。（運動靴がよい。）
○上ばき　　男女とも**白色のくつ（脱げにくく、活動しやすいもの）**。
　　※推奨品が西山商店で購入できます。
○ﾊﾝｶﾁ･ﾃｨｯｼｭ　毎日、清潔なものを持たせる習慣を付けさせてください。
○傘　　危険防止のため、柄や骨の先が丸いもの。身体の大きさに応じたサイズで、安全に使用できるもの。レインコートでも可。
　　※壊れやすいビニール傘は避けた方がよいです。
（よく似たものが多いので、**記名し、目印をはっきり**と付けてください。）

お願い

○ポケットがない場合は、上衣かスカートに取り外しできるポケットを付けるなどして、いつでもハンカチ、ティッシュを身に付けておけるようにご配慮ください。
○名前が薄くなったら書き直してください。
（衣服の落とし物は、ほとんど持ち主が現れません。衣服（靴下、シャツ、上着、靴なども含め）にも記名をお願いします。）

2 学用品について

授業中の「遊び道具」になりやすいものは避けてください。

（見た目ではなく、質のよいものを大切に使うようにさせてください。）
○教科書　　教科書は、すべて無償給与です。（入学式後にお渡しします。）
○ノート　　初めは、同じ形式のものを学校で一括購入します。
　　（使い切ったら、指定された形式のものをご用意ください。）

学習用具でそろえていただくもの

○ランドセル　ポケットがありすぎるものや重いものではなく、**軽くて単純なデザイン**のものが望ましいです。
○マスク　　予備マスク（ランドセル内）もご用意ください。
○校帽　　**本日、１階家庭科室にて販売いたします。**
　　以降の購入は、自衛隊（練馬駐屯地）西側の「西山商店」にて購入できます。
○体育着　　上は男女とも白い半袖。下は男女とも紺のハーフパンツ。
　　帽子は赤白の短いつば有り。（詳しくは、P．５）
※体育着は、指定取扱店はありません。色や形が合っていれば、かまいません。

○筆箱　　箱形の開け閉めが簡単で、使い易いもの。（ボタン式や複雑なものは出し入れに手間取り、壊れる可能性も。チャック式、カンペンは不可。）
○鉛筆　　２Ｂを５本、６角形のもの。赤・青鉛筆１本。
○消しゴム　　白でよく消えるもの。（実用第一です。匂いつきや遊びの要素の強いものは不可です。）
○名前ペン　　油性のもの。筆箱の中に入れておきます。
○ミニ定規　　線を引くときに使います。１５ｃｍ程度。折りたたみは不可。
○下じき　　絵柄がなく、シンプルな物。
○クレパス　　１６色のもの。（キャラクターものでないもの。）
○色鉛筆　　１２色のもの。（キャラクターものでないもの。）
○はさみ　　子供の手で使いやすいもの。左きき用でもよい。
○スティックのり　プリントなどを貼り付けるときに使います。ふたにも記名。
○液体のり　　図工の学習で使います。ふたにも記名。
○セロハンテープ　小さいサイズでご用意ください。

学校で一括購入する予定の物	ＰＴＡからの祝品
・国語ノート　・算数ブロック　・道具箱　・自由帳 ・算数ノート　・計算カード　・粘土、粘土ケース、粘土板	・連絡帳 ・連絡袋 ・名札
練馬区から配布されるもの	
・防災頭巾　・防犯ブザー　・ランドセルカバー　・ワッペン	

※　以上のものは最小限のものです。入学してから追加するものもあります。なお、学校で一括購入する予定の物の代金は、入学後に金額がはっきりしてから集金します。
※　絵の具と鍵盤ハーモニカは、学期の途中に希望を聞いて集金し、購入する予定です。
※　名札は、登校後に付け、下校前に外します。安全ピンの練習をさせておいてください。

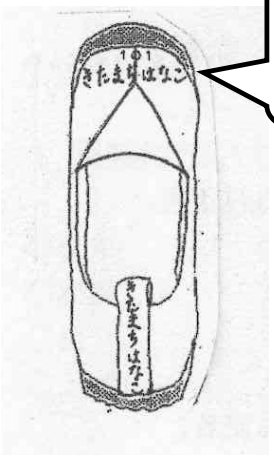
★記名は、すべてひらがなでお願いします。シールで貼る方は、取れないようにセロハンテープ等で補強してください。
★体育着袋などの袋ものは、市販の物でもよいのですが、手作りされる場合は、サイズを参考にしてください。 記名は、外側にはっきり分かるようお願いします。

鉛筆

消しゴム

クレパス・色鉛筆

上ばき



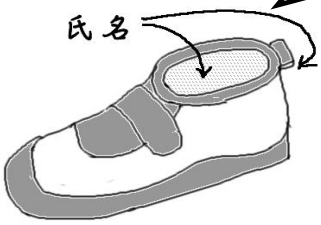
※前と後ろの二か所に書いてください。名前が薄くなりましたら、書き直すようにしてください。

上ばき入れ

※上ばき入れにも忘れずに記名をお願いします。

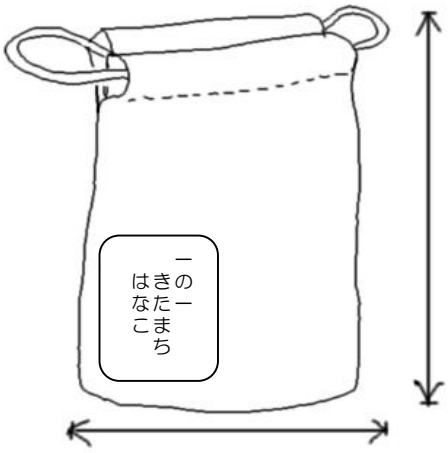
外ばき

※色の濃い靴は、内側に書いてください。

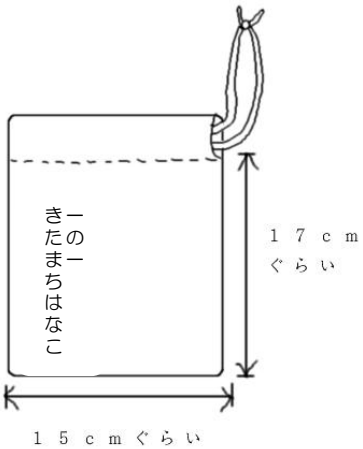


体育着袋

約33cm
×27cm



※ひもは、あまり長すぎないようにしてください。



給食袋　（３～４セットは必要です。）

・お手ふき用ミニタオル　・マスク
・ランチョンマット
※お盆の大きさよりも大きいものを用意してください。（縦30cm×横40cmぐらいのもの）

手さげ袋

※机にかけて、床につかないもの（縦25cm×横35cmぐらいのもの）

・水筒や給食袋を入れて、毎日持ってきます。

・体育着袋、上ばき袋等を週末に入れて持ち帰ります。

※「おとまりバック」として、学校に置いておく手さげ袋もご用意ください。算数少人数の学習用具や図書の本を入れます。サイズは同じです。持ってくるときに連絡があります。

３　体育における服装についてのお願い

（1）名札の大きさと記名について

縦8cm×横15cmの白地の布。アイロンプリントのものでも可。

布の上部に学年・組、下部に名前をフルネームで記入。

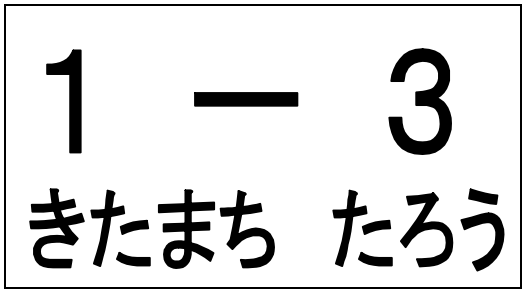
1年生と2年生は　ひらがなで記名。　3年生～6年生は　漢字で記名。

すまいる学級は、学年の欄（上段）に　「すまいる」と記入してください。

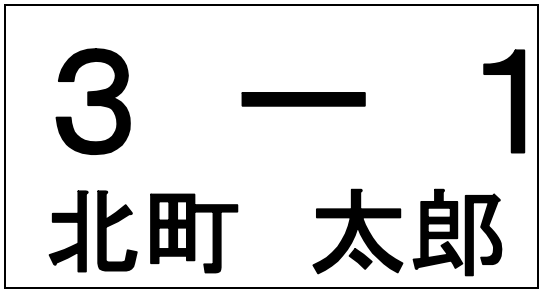
（名札について、指定の用品店はありません。）

約15cm　　約15cm

約8cm



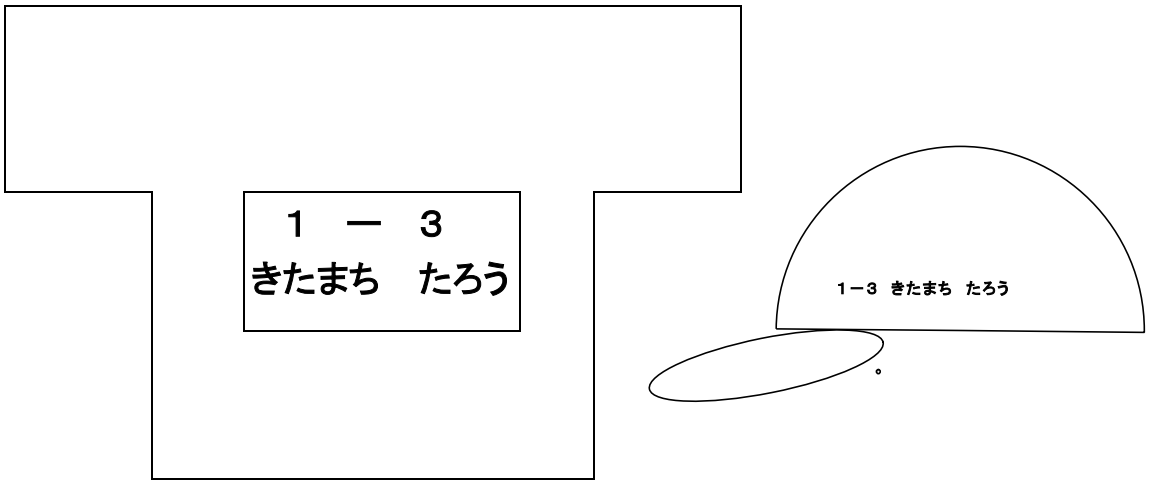
（1，2年生記入例）



（3～6年生記入例）

（2）縫い付ける場所について

体育着の上着の中央・胸に縫いつける。
背中やズボンにはつけません。（内側に記名）



（3）赤白帽子、ズボンについて

赤白帽子の記名も、体育着に準じてお願いします。
白い色の方へ記名していただくと、見やすいです。また、ゴムが伸びてきた場合は、付け替えていただくようお願いいたします。ズボンは紺のハーフパンツとなっています。

Ⅲ.望ましい生活習慣

家庭で基本的な生活習慣をきちんと身に付けている子供は、規則正しい学校生活に容易に溶け込むことができます。また、学習の効果を高めるうえでも大切です。

（１） 元気よくはっきりと**あいさつや返事**ができる。

（２） 自分の**体の状態について、訴えたいことがはっきり言える**。

（３） **自分のことが自分でできる**。

・着替える。
・脱いだ洋服をたたむ。しまう。
・ランドセルや道具の出し入れ。
・学用品や遊んだ道具などの整理や後片付け。
・かさの開閉。たたんだ後、きちんとボタンをとめる。
・洗面、手あらい、歯みがき、髪をとかす。
・鼻をかめる。（爪は、いつも短く清潔に。）
・トイレで用をたす。

（４） **外で友達と元気に遊べる**。

（５） **自分の物と他人の物との区別**ができる。

（６） **食事のマナー**を守る。（食べ方・時間・準備など）

（７） **午後９時には寝る**。（唾眠は 9～10 時間はとるようにする）

（８） **朝食と用便**をすませてから、登校する。

（９） **自分の名前がひらがなで読める**。

（10） **家の住所、電話番号、親の名前**が言える。

Ⅳ. 安全な登下校のために

１　通学路をしっかり覚えましょう。

～入学当初の下校時に、よく迷子が出ます。～

・外出の時に通学路を通るようにするなど、入学までに親子で何回か通学路を通って学校に来るようにして、覚えさせておくとよいでしょう。
・危険な場所は前もって調べておき、危険防止について具体的に教えましょう。

２　登校班の人たちと集団登校をしましょう。
本校では、近所の人たちと登校班を編成し、集団登校をしています。

① 登校班の名前、班長さんの名前を覚えましょう。

丁目	の	ブロック	の	班

② 集合場所には、決められた時刻に必ず集まり、元気に挨拶をしましょう。
③ 欠席の時は、必ず班長さんに連絡しましょう。
④ 班長さんや上級生の注意をよく聞いて、一人一人が安全を心がけることが大切です。
（ふざけたりせずに２列に並んで歩きます。）
⑤ 雨の日に傘をさすときには、前方が見えるように、また、周りの人にぶつからないように気を付けましょう。（できれば１列に並んで歩きます。）
⑥ 手に持つ物はなるべく少なくしましょう。
⑦ 学童擁護員の指示をしっかり守りましょう。

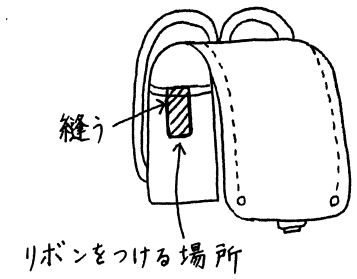
３　気を付けて下校しましょう。

入学当初は、安全のため、教員が途中まで付き添って下校します。
地域ごとにリボンで色分けをして、並んで帰ります。区域図の赤い線のご自宅近くの枝分かれするところまで引率します。お迎えに来ていただける方は、よろしくお願いいたします。

＜1年生下校班のリボンの色と付け方＞　※リボンはランドセルの左側に付けてください。

北町１丁目	白
北町 2･3 丁目	水色
官舎	黄緑
錦・平和台	ピンク
区域外	黄色・下校方向のリボンも付ける
北町小学童クラブ	上の他に赤 K も付ける
北町児童館学童クラブ	上の他に赤 J も付ける
平和台児童館学童クラブ	上の他に赤 H も付ける
その他の学童クラブ	上の他に赤 T も付ける

☆学童クラブに行く場合は、**赤いリボンに黒ペンで「K」「J」「H」「T」もご記入ください。**



ランドセルの左側の帯に
二つ折りにして縫いつける。

登下校のきまり

① 欠席、早退、遅刻についての連絡は、連絡帳、電話、シグフィーで行う。
☆遅刻・早退のお迎えは、必ず<u>職員室に声をかけていただき、</u>その後、教室にお進みください。

②下校時は、必ず二人以上で下校する。
③忘れ物に気付いても、登校班で出発したら戻らない。下校後も、学校へ取りに戻らない。

北町小１０のきまり

（１）登校したら昇降口が開くまで学年（学級）ごとに並んで待ちます。
　（入室　８時１０分から）
（２）あいさつや返事をしっかりします。
（３）場に応じた声の大きさではっきり話します。
（４）話し手を見て、最後まで黙って話を聞きます。
（５）廊下・階段は右側を静かに歩きます。（教室移動時は２列で静かに歩きます。）
（６）使った物は、きちんとあとしまつをします。
（７）休み時間は校庭で元気に遊びます。
　（雨の日は、室内で静かに遊びます。中庭や北校舎裏で遊びません。）
（８）休み時間の終わりの予鈴で遊びをやめて教室に入り、チャイムで席に着きます。
（９）給食準備中は、当番以外は着席して静かに待ちます。
（10）学習に必要のない物は持ってきません。

子ども会・集団登校について

北町小学校の子ども会は、昔から続いている会で、楽しい行事などを地域ごとに行っています。また、子ども会の班単位で登校班として集団登校をしています。

毎年３月に新１年生を迎え、同時に６年生を送り出す集まりをもつ班もあります。新１年生は４月から各子ども会の一員として、毎朝の集団登校の仲間になります。

子ども会の主な行事（例）

４　月	子ども会の編成
６　月	子ども会計画会議
夏休み	子ども会で決めた行事（地域ごとの班単位で行う）
２　月	子ども会計画会議
３　月	子ども会の歓送迎会（地域ごとの班単位で行う）

・その他、それぞれの子ども会が独自で集まったり行事をしたりすることもあります。
・子ども会は親子で一緒に参加することになっています。

子ども会の地域割

それぞれの地域をブロックに分け、さらに最小の単位の班に分けていきます。（ブロックに、世話人として校外委員が１名います。）

＜例＞１丁目１ブロック２班　　官舎２ブロック１班

○　新１年生の所属は、３月中に班長さんか校外委員さんから連絡が入る予定です。
○　住所で分けていますので、お子さんは「○丁目◇ブロック△班になるか」を話しておきましょう。
○　２月の子ども会議に新１年生は招待しません。
　新１年生歓迎会は、行う班と行わない班とがあります。
　（行う班は、３月下旬の修了式か春休みに行っているようです。）

Ⅴ.学校給食

学校は勉強するところでもあり、集団の中でお互いを思いやる心を育て、一人一人の役割をしっかり果たしていくことを学ぶところでもあります。その点で「給食」は、他の教科では学びきれない「集団生活の約束」を身に付けさせるよい実践の場です。

ご家庭の食事のマナーを守った楽しい食事の延長が、学校給食にもそのままつながるように、次のことをもう一度見直してみましょう。

（1）食事の前に、よく手を洗っていますか。

（2）おはしやスプーンを正しく持って、食器に手を添えて食べていますか。

（3）静かに食べていますか。テレビを見ながら食べたり、ふざけながら食べたりしていませんか。

・学校では、給食を食べる時間は**約20分間**です。

・マナーを身に付けましょう。

（4）好きなものを、好きなだけ、好きなときに食べていませんか。

・固いものもよく噛んで食べていますか。

・好きな物だけを食べていませんか。給食では毎日野菜が出ます。魚もよく出ます。初めて食べる食品でアレルギーを発症することがあります。ご家庭でもさまざまな食材を少しずつ取り入れてみてはいかがでしょうか。

（5）できたら、給食の献立に似たおかずを作ってみましょう。

・食べ慣れない食品を見ると不安を感じ、「食べない」・「食べられない」といったお子さんが増えています。本能として、「すっぱいものは腐っている」「野菜の苦さはくすり」と感じることがあります。1回目は食べることができなくても、家族との信頼関係で何度か経験を積み、一緒に食べることで苦手なものが食べられるようになります。苦手なものを克服したら、共感してほめてあげましょう。

次のようなおかずも、ご家庭の献立の中に加えてみてはいかがでしょうか。

＜献立の例＞…、まずは一口から、

・酢のもの・煮魚などの魚料理・五目煮・煮豆・いもの煮物　・和え物

※米飯給食が多くなり、和風の献立が多くなってきています。

（6）自分のことは、自分でする。お手伝いにも挑戦してみましょう。

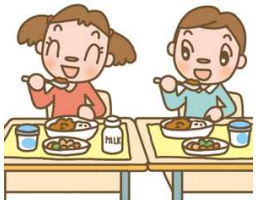
・何でも自分でやるように、できるようにしましょう。

（みかんの皮むきや魚の骨とりをする。自分の食器を片付ける。こぼしたらふく。）

・当番は基本的には、輪番で全員が行います。ご飯や汁物を盛ったり、お箸を並べたりにも、挑戦してみてください。

・牛乳パックの口を開けられるようにしましょう。

食物アレルギーについては、就学時健診で伺っていますが、給食が始まる前に保護者の方と詳細な打ち合わせをいたします。



Ⅵ. 給食費とPTA会費について

①給食費

・給食費は、**ゆうちょ銀行の振替**での納入です。

・ゆうちょ銀行の**振替引落とし手数料が、1回につき10円**かかります。

・令和５年度は「練馬区多子世帯給食費補助事業」が行われたため、第１子の給食費のみ保護者から徴収しました。費用は次のとおりでした。

学年	１食単価		
１・２年生	２４７円	５年度	１年生４６４３６円･２年生４７６７１円
３・４年生	２６１円	年間	３年生５０１１２円･４年生５０１１２円
５・６年生	２８０円	（参考）	５年生５３２００円･６年生５３２００円

・令和６年度の給食費は、新年度にお知らせいたします。

○就学時健診でお渡しした**「自動払込利用申込書」**は、記入事項と押印をご確認のうえ、**本日中に提出**してください。なお、**必ず保護者名義でお願いします。子供名義は不可です。**
※台帳作成上、急を要しますので速やかな提出をよろしくお願いいたします。
※本日中に提出できない場合は、**2月9日(金)までに事務室に**お持ちください。

・引き落とし日は５月～２月の、**毎月１５日**です。（引き落とし日が休日の場合は、翌日）前日（１４日）までに預金残額を確かめ、引き落としができるようお願いします。

・令和６年度の初回の引き落としは、令和６年５月１５日（水）になる予定です。

・給食費会計を年度内に処理するため、集金事務は２月までに終了としておりますので、給食のない８月も含めた１０回の引き落としで徴収させていただきます。

> ◎学校給食は、利用者（保護者）の給食費で運営されております。
> 未納は、食材の支払いに支障が出ます。ご留意ください。

②教材費

・給食費と合わせて教材費も引き落としとなります。
詳しくは、新年度にお知らせします。

③PTA会費

・**５月中ごろ**にＰＴＡの係が**学校で現金集金**（手集金）をいたします。

・令和５年度の**年会費は、一家庭２，０００円**でした。
令和６年度につきましては、入学後に PTA よりお知らせします。

Ⅶ. 生活時程表(参考)

令和5年度の生活時程

練馬区立北町小学校

	月	火	水	木	金
	A時程	A時程	B時程	A時程	B時程
8:10～8:25	登校 ・ 健康観察 ・ 準備				
8:25～8:40	8:25～8:40 全校朝会	8:25～8:40 朝学習	8:25～8:40 全校集会	8:25～8:40 朝学習	8:25～8:40 読書タイム
8:40～8:45	朝の会				
8:45～9:30	8:45～9:30 1校時				
9:30～9:35	準備				
9:35～10:20	9:35～10:20 2校時				
10:20～10:35	中休み				
10:35～10:40	準備				
10:40～11:25	10:40～11:25 3校時				
11:25～11:30	準備				
11:30～12:15	11:30～12:15 4校時				
12:15～13:00	12:15～13:00 給食				
13:00～13:35	13:00～13:15 昼休み				
	13:15～13:30 清掃	13:15～13:30 清掃	準備	13:15～13:30 清掃	準備
	準備	準備	13:20～ 14:05 5校時	準備	13:20～ 14:05 5校時
13:35～14:20	13:35～14:20 5校時	13:35～ 14:20 5校時	14:05～14:20 下校	13:35～ 14:20 5校時	準備
14:20～14:25	準備 / 14:30 下校	準備		準備	14:10～ 14:55 6校時
14:25～15:10	14:30～ 15:15 委員会・ クラブ 活動	14:25～ 15:10 6校時		14:25～ 15:10 6校時	14:55～15:10 下校
15:10～15:25	下校	15:10～15:25 下校		15:10～15:25 下校	
	月	火	水	木	金
	A時程	A時程	B時程	A時程	B時程

C時程

登校・健康観察
準備
8:30～9:15 1校時
9:20～10:05 2校時
10:05～10:15 中休み
準備
10:20～11:05 3校時
準備
11:10～11:55 4校時
11:55～12:40 給食
12:50 下校

最終下校時刻は授業終了<u>15分後</u>

土曜日の授業は<u>B時程</u>で3～4時間

Ⅷ. 保健関係について

１．健康について

楽しい学校生活を送るためには、まず健康であることが大切です。

４月は入学、新しい友達、学習など、環境の変化による精神面、身体面の疲労が重なり、体調を崩しやすくなりがちです。そのためには、入学前までに、早寝早起き、朝・昼・夕の食事、排便など生活リズムをきちんと整えておくことが大切です。ぜひ、一度見直してみましょう。

①健康観察

特に、登校前の健康観察を十分に行いましょう。体調が良好であることを確認してから登校させるようにしてください。無理して登校すると、学習に集中できなかったり、友達とトラブルを起こしたりすることもあります。体調が悪い時には学校を休み、必要に応じて受診をして、心身を休養させてあげてください。

②起床時刻と就寝時刻

学校生活は、登校後午前８時２５分から始まります。脳の働きは起床後２時間位から活発になると言われています。始業時間から考えると、午前６時３０分には起床することが望ましいです。

また、低学年のお子さんの睡眠時間は９～１０時間必要です。起床時刻を６時３０分とすると、就寝時刻は８時３０分～９時頃になります。最近は就寝時刻が遅い傾向にあります。健やかな成長には睡眠が大きく影響します。入学前のこの時期から早寝早起きを心がけましょう。

③学校で具合が悪くなった時

発熱や体調不良などで学校生活を続けることが難しいときには、早めに回復させるために、早退していただくこともあります。この場合、お子さんの安全確保のために、保護者のお迎えをお願いします。また、通院等で遅刻する時も必ず保護者の方が学校まで付き添ってください。入学式にお配りする「児童の保健調査票」の緊急連絡先の欄を必ずご記入ください。

２．学校感染症について

学校では、お子さんが学校保健安全法に定められている感染症に罹った時には、欠席ではなく「出席停止」の扱いにしています。これは、学校感染症は強い感染力と患ったときの身体への影響を考えて、主治医の管理のもとに家庭で静養することが望ましいと考えるからです。

病気が診断されましたら担任に申し出て「**登校届**」を受け取る、または、北町小学校ホームページからダウンロードする、など可能な方法で用紙をお受け取りください。主治医より登校の許可があってから、保護者が必要事項を記入して登校時に提出してください。学校感染症は、入学式にお配りする「健康手帳」をご覧ください。

３．日本スポーツ振興センターの概略

学校管理下でお子さんに事故が発生した時に災害共済給付を行う制度です。（負傷等に対する医療費、障害又は死亡が給付の対象です。）入学と同時に全員が加入します。掛け金は練馬区で全額負担します。

＜給付金請求、受け取るまでの流れ＞

①学校管理下でけがをして、病院で受診したときは学校に申し出て、必要な用紙を受け取ります。

②治療が終了、もしくは治療が数か月に渡る場合は、一か月に一度、月末に病院で用紙を記入してもらい、学校に提出します。

③学校、教育委員会を経て日本スポーツ振興センターで審査の結果、給付金の支給が決定され、学校に通知が来ます。

④学校から保護者に連絡をし、保護者は給付金の振り込みを確認し受け取ります。

書類を提出後、給付金を受け取るまでに、おおむね３～４か月とお考えください。

詳しくは入学式でお配りする「災害共済給付制度について」をご覧ください。

４．その他

学校では、お子さんの健康状態を知り保持増進に努められるよう、毎年４～６月にかけて、定期健康診断を行います。終了後、結果をお渡しいたしますので、ご確認ください。

入学式に「児童の健康調査票」をお配りします。これはお子さんが、健康な学校生活を送るうえで、健康状態を知るための資料です。また、この調査票に記入いただく以外でも健康上で知らせたいこと、相談したいことなどがありましたら、担任又は保健室の養護教諭にお知らせください。

Ⅸ. 入学式

１．日時　令和６年４月８日（月）
新１年生入場１０時２５分
１０時３０分開式　１２時頃終了

２．会場　本校体育館

３．受付　９時４５分から１０時まで
①児童名簿をお渡しします。それに従って各組ごとに受け付けます。
②就学通知書を、受付にお出しください。

４．参加人数　保護者２名まで
（在校生の参加はご遠慮ください。未就学児は膝の上でお願いします。）

５．持ち物
○就学通知書　○上ばき　○校帽　○ランドセル　○ハンカチ・ティッシュ
○名前ペン（上履きにクラスを記入します。）
○手さげ、または大きな袋（教科書・道具箱・防災頭巾を持ち帰ります。）
※保護者の方も、上履き（スリッパ）、靴を入れる袋をご用意ください。

６．注意事項
（１）式の前にお子さんをトイレに行かせます。受付は混みますので、早めに済ませてください。遅刻は、絶対にしないでください。
（２）当日、遅刻・欠席される場合は、早めにご連絡ください。
遅刻の場合は、受付時刻以降は、１階事務室前で対応します。
（３）式終了後、各組ごとに児童のみで記念撮影をします。（すまいる学級は保護者も入ります。）
保護者の方には、各学級で説明を行います。その間、児童は会場で待機します。
（４）写真やビデオなどの撮影は、自分の場所にて、会の進行に支障のないよう、また、他の参列者の迷惑にならないように、ご協力ください。
（５）他校へ入学される方は、分かり次第、できるだけ早く本校にご連絡ください。
（６）本日配布した「児童個人カード」は、入学後に必要になります。ご記入の上、入学後２日目に必ず担任にご提出ください。（学年便りで連絡があります。）

７．４月当初の予定について
４月　８日（月）２時間授業
９日（火）３時間授業
１０日（水）３時間授業
１１日（木）４時間授業開始
１６日（火）保護者会
１７日（水）給食開始　※４月の間は４時間授業。給食後下校となります。
（予定は変更する場合があります。入学してからのお便りをご覧ください。）

８．入学後のことについて
（１）身体、性格などのことで、担任に知っておいてほしいと思うことは、機会をみて、できるだけ早く担任にご相談ください。
（２）経済的な面の支援として「就学援助」の制度があります。入学時に、資料をお渡しいたします。

連絡・問い合わせ先

練馬区立北町小学校　副校長　０３－３９３２－３２９６