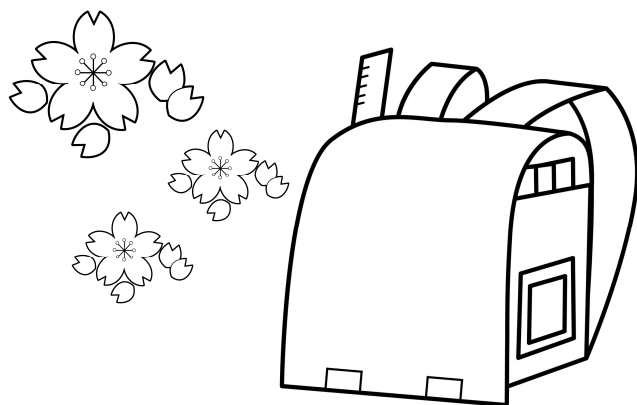


入学のしおり



練馬区立北町西小学校

練馬区北町7丁目3番8号

電話 (3932) 7234

FAX (5920) 0334

本日の内容

1. 学校長の話
2. 「ねりっこクラブ」の説明
3. 「入学のしおり」の説明
 - ① 入学式のご案内
 - ② 入学までの心得と準備
 - ③ 入学してからの学校生活
 - ・ 登下校について
 - ・ 入学後の主な予定
 - ・ 健康な心と体
 - ・ 学用品など
 - ・ 学校給食について
 - ・ 上履き及び体育着の記名について
4. 諸連絡

◇下校コース別の確認、リボンの受け取り

I. 入学式のご案内

日 時 令和3年4月6日（火曜日）

受付開始9時50分

1. 当日の予定 （コロナウイルス感染症予防の為、内容が変更になることもございます。）

(1) 受付 9時50分～10時10分（9：45 クラス名簿配付開始）

- ・クラス名簿でお子さんのクラスを確認し、3～6年生下駄箱と1、2年生下駄箱の間（就学時健診の時にいった入口付近）で受付してください。
- ・受付で「就学通知書」と「児童払込利用申込書」を出し、名札を受け取ってください。
- ・受付を済ませたら、お子さんに名札を付けてください。上履きに油性ペンでクラスを記入し、お子さんと一緒に靴箱の場所を確認してから靴箱に靴を入れてください。お子さんは教員が誘導して各教室に向かいます。その際お子さんにはランドセル、上履き袋を持たせてください。保護者の方はそのまま体育館にお入りください。10時25分から1年生の入場が始まります。

10時25分までにご着席ください。

- ※ 当日、校門付近で写真撮影をしてから受付に来られる方がたくさんいます。
受付時刻に遅れる方が多くいらっしゃいますので、校門付近での写真撮影は、式終了後をお願いいたします。

(2) 入学式 10時30分～11時（体育館にて）

(3) 式終了後に、本校PTA活動の説明と記念撮影があります。

1年生は、一度退場しますが保護者の方は体育館にお残りください。

(4) 入学式や写真撮影終了後、各教室で担任からの話や、教科書の配付などがあります。

学校に置いていくもの（防災頭巾、道具箱、粘土など）の記名をしていただき下校となります。（11時半前後の下校予定）

2. 当日の持ち物

児童 空（から）のランドセル
上履きと上履き袋（学校においていきます。）
校帽、ハンカチ・ちり紙（ポケットの中） マスク

保護者 上履き（スリッパ）・就学通知書・給食費口座振替依頼書
名前ペン（油性ペン）・・・上履きにクラスを書きます。
手提げ

（配付された教科書やノート、道具箱の中身等を入れることのできる物）

※当日、欠席する場合は必ず8時15分までに副校長にご連絡ください。

TEL 03（3932）7234

Ⅱ. 入学までの心得と準備

1. 入学までの心得

小学校に入学するということで、子供たちは期待と不安をもっています。家庭での優しいいたわりと、あたたかい励ましで、支えてあげてください。

- ◎ 「学校は楽しいところ」という安心感をもたせる。
 - ・ゆとりをもって子供をみつめる。

- ◎ いつも健康安全に十分な配慮をする。
 - ・就学時健康診断のときお知らせした病気を早めに治しておく。
 - ・登下校時刻に通学路を一緒に何回か歩いてみる。特に帰り道が大切です。また、可能であれば雨の日の歩き方も練習してみてください。(集団登校は行っていません。)
 - (人目の少ない場所、交通量の多い場所等の確認)

2. 入学までのしつけ

<学習よりもまず基本的な生活習慣を大切に>

- ◎ 自分のことは自分でできますか。
 - ・洋服やくつの脱ぎ着がひとりでできますか。
(くつは、立ったままはきかえられるのが望ましいです。)
 - ・トイレの使い方は大丈夫ですか。
 - ・自分の持ち物の整理整頓ができますか。
 - ・傘を自分でさしたり、しまったりすることができますか。

- ◎ 「はい」の返事や挨拶ができますか。

- ◎ 伝えたいことがはっきりと言えますか。
 - ・トイレに行きたいこと ・体の調子が悪いこと
 - ・忘れ物をしたこと ・困ったこと

- ◎ 正しい食習慣を心がけていますか。
 - ・決められた時間内で食べる。
(給食を食べる時間は20分位。慣れるまではもう少し時間を取ります。)
 - ・嫌いなものも一口でもチャレンジして食べられるようにする。
 - ・マナーを守って食事ができる。

- ◎ 自分の名前をひらがなで書いたり、読んだりできますか。(たて・よこ)

Ⅲ. 入学してから

1. 登下校について

☆通学路（別紙）を通して登下校させてください。

集団登校ではありません。

遅刻、早退の場合は安全上、保護者の方が付き添い、教室にて引き渡しを行います。

◎登校 8時15分～8時25分までに登校
(8時15分には、学校に着く習慣をつけると、朝の準備が
しっかりできます。)

◎下校 入学当初は2～3時間で下校となります。
帰る方向に別れ、集団下校します。
班分けのリボンを校帽の校章下の部分に縫い付けてください。
本日の保護者会終了後、受付でお持ち帰りください。

赤リボン	8丁目（北町保健所、大松公園方面） 7丁目（どんぐり山公園方面）
ピンクリボン	5丁目方面
緑リボン	6丁目（学校正門前道路から地区区民館方面） 平和台
オレンジリボン	6丁目（学校正門前道路からライフ方面）

*学童クラブへ行く児童は2つ付ける。

水色リボン	北西小学童クラブ
紫リボン	その他の学童クラブ

◎欠席の連絡

基本的には小学校での欠席の連絡は、連絡帳に記入し、連絡帳を連絡袋に入れて兄弟又は近所の友だちに頼んで学校に届けます。電話連絡は緊急時のみで行っていましたが。ただし、本年度は、コロナ対策のため連絡帳での欠席連絡ではなく、電話連絡でお願いしていました。

新年度もコロナが終息するまでの欠席連絡は電話連絡でお願いします。
(今後の感染状況によって変わってくることも考えられますので、入学してからのお便りでご確認ください。)

2. 入学後の主な予定

・詳しくは入学式の日々の学校だより、学年だよりなどでお知らせしますが給食が始まるまで午前下校となります。

保護者会	4月 9日 (金曜日)	} (予定)
給食開始	4月13日 (火曜日) から	
5時間授業開始	5月24日 (月曜日) から	

3. 健康な心と体

健康で安全に楽しく小学校生活がおくれるよう家庭と学校で連携して参ります。

(1) 健康に学校生活を送るために。

- ① 毎朝必ずお子さんの検温、健康観察をして体温は健康観察カードに記入し毎日もたせてください
- ② 早寝・早起き・朝ごはんと毎日の排便の習慣をつけましょう。
 - ・特に就寝時間は大人と一緒に考えず、子供中心に考えてください。
 - ・1時間目から意欲的に学習に取り組むには、遅くとも午前7時までの起床がよいです。朝ご飯は必ず食べさせてください。
- ③ 清潔な生活を心がけましょう。
 - ・洗面、歯磨き、手洗い、うがいの習慣を付けさせてください。
 - ・手足の爪は短く切っておいてください。
- ④ 何でも話せる親子の関係を築きましょう。
 - ・良いことだけではなく、いけないことや失敗したことなども話せる関係が大事です。
 - ・子供にとって一番安心できる場所が家庭になっていると、落ち着いた学校生活がおくれます。

(2) 保健室の役割

- ① 定期的な健康診断・発育測定により、健康状態を把握します。
- ② 救急処置・・・痛みを和らげ、それ以上の悪化を予防します。
※大きなけが、病気の場合は保護者の方にご連絡します。
緊急連絡先は必ず学校にお知らせください。学年の途中で変更があった場合も担任にお知らせください。連絡先が携帯電話の場合は、必ず連絡が取れるようにしておいてください。
※学校管理下のけがの場合は、日本スポーツ振興センターの災害給付制度が適用されます。
- ③ 健康相談・保健指導 保健室は教育相談の窓口にもなっています。
何かありましたらいつでもご相談下さい。

(3) コロナ感染症拡大の予防

- ① マスク着用をお願いします。(予備用マスク1～2枚)
- ② 手洗いを徹底しています。(毎日清潔なハンカチを持たせてください)

4. 学用品など

子供にとって使いやすいものを用意し、持ち物にはすべてひらがなで名前をつけてください。

遊び道具にならないように無地のもの等をご用意下さい。

☆ご家庭で用意していただくもの

◎通学着 ・活動しやすいもので汚れてもいいもの、自分で脱ぎ着できるもの。
ハンカチ、ちり紙を身に付けさせる。(ポケットのある服)
長い髪は、結んでください。

◎履き物 ・通学は**運動靴**(校庭での体育時兼用となります)
上履き、上履き入れも用意する。
つま先に学年・クラス(入学式の時に記入)、名前はつま先に近い部分に大きくひらがなで書く。かかともにも苗字を書く。

◎ランドセル

◎筆箱・いつも入れておくもの

鉛筆 5本(2B)削っておく
赤鉛筆 1本
消しゴム
(・白でよく消えるもの
・絵やにおいのないもの)

◎道具箱の中身(道具箱は学校で購入)

セロハンテープ
はさみ
色鉛筆
(12色、うすだいい入りが便利)

◎校帽と体育着は指定のもの。

紅白帽、体育着入れ(35×30cmくらいのもので両ひも)も用意

<体育着の記名のしかた>

- ・上着→白い布に書き、左胸校章下につける。
- ・帽子→耳あたりに書く。
- ・ハーフパンツ→記名欄に書く。

◎手提げ袋(横42cm位の物)

◎図書袋(横42cm位の物)

◎給食袋 3~4セット(毎日新しいものにかえます。)

ナプキン(縦40cm×横60cm位のもの、又は正方形でもよい)

口拭き用ハンカチ又はミニタオル マスク

◎水筒 感染症予防のため水筒を持参してください。中身は基本的に水かお茶。

★国や区から支給されるもの…教科書、防災頭巾(カバー付き)

学校で一括購入するもの

……道具箱、ノート(国語、算数、自由帳、連絡帳など)、のり、クレパス、粘土、算数ブロック、計算カード

P T Aから**連絡帳入れ**がお祝いとして配付されます。

※その他のものは入学してから担任の方からお知らせします。

※学校指定のものは、西山商店(TEL 3933-1848)で扱っています。

5. 学校給食について

(1) 学校給食の意義と目的

児童の「生きる力」の育成の基本となり、栄養のバランスのとれた食事の提供のみならず、学校生活を明るく豊かにする大切な指導の場になっています。

(2) 本校の給食

本校の給食は学校内の給食室で調理しています。なお旬の食材や行事食、郷土料理等を積極的に取り入れています。

給食時間は、だいたい配膳に15分、食事時間に20分くらいです。慣れるまでは、もう少し時間をとるようにしていますが、ご家庭でもお手伝いをさせたり、はしの持ち方、食事のマナー等を学ばせたり話し合ったりする機会をもっといただければと思います。

給食では骨のついた魚や豆など場合によっては食べ慣れないものも出ます。子供たちが「食」の大切さを学び、好ましい食習慣が実践できるよう学校と家庭の連携を深めていきたいと思っております。

(3) 給食の回数と費用

- ・年間 190回前後の予定です。
- ・令和2年度の1年生の費用は1か月が5100円でした。

(4) 給食費の徴収方法

ゆうちょ銀行（総合通帳口座「ば・る・る」）からの自動振替払いです。5月より毎月の引き落としが開始になります。（4、5月分はまとめて5月27日 木曜日に徴収します。）**引き落とし日前日のゆうちょ銀行営業時間内までに、必ず入金しておいてください。**各月、未納になりますと次の月にまとめて引き落とされます。なお、毎回引き落とし手数料10円がかかります。

また、給食費と一緒に教材費も引き落としになります。

教材費は、昨年度は年間10500円程かかりました。（入学当初の購入品が多いため1年生の5月の引き落とし額は6000円で、それ以外の月は1000円以内でした。）不足がないよう、お気を付けてください。

※口座手続きに関しましては、別プリントをご参照ください。

※**一括で登録するため、必ず入学式の日**に申込書をお持ちください。

◎食物アレルギーがある場合は、学校まで早めにご連絡ください。必要に応じて面談を行い、除去食などの対応を考えていきます。

◎今年度は就学時健康診断でアレルギーのアンケートを回収しました。学校での給食対応が必要な方は、管理指導表等の書類の提出が必要です。書類は本日お渡しします。面談は書類がそろってから行いますので、日時をご相談させて下さい。

6. 上履き及び体育着の記名について

上履きや体育着の記名は、以下のようにお願いします。また、洗うなどして、文字が薄くなってきた場合は、なぞり書きをし、濃くしてください。毎週末に持ち帰りをお願いします。（子供たちの足は短期間で成長します。きつくなると、かかとを踏んで歩く児童がいて危険です。上履きのサイズがきつくないか定期的に声掛けをしてください。）

【書き方】

黒色の油性ペンで、太く大きな文字で、学年と組・名字のみを漢字またはひらがなで書きます。

