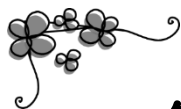


PTA 会員各位

練馬区立大泉第六小学校

PTA 会長 海老沼 寛之



第2回実行委員会だより



令和5年9月11日(月)、第2回実行委員会を開催しました。

1. 会長あいさつ

猛暑でしたが、長い夏休みはお子さんとゆっくり過ごすことができたでしょうか。毎年恒例となっている3町会主催のラジオ体操は、一日も中止になることなく、8月1日から10日の十日間、開催することができました。感染症対策から休止していたスタンプカードも復活し、毎朝、スタンプを押してもらって喜ぶ子どもたちの顔がたくさん見られました。学級代表の皆様には、スタンプ押しのお手伝いを毎日、していただき本当に感謝しております。また、計画・運営をしてくださった町会の皆様にも深く感謝しております。このラジオ体操一つにとっても子どもたちの健全な成長には、地域の皆様の力が本当に必要だと身をもって実感した十日間でした。

9月1日から始まった2学期は、長丁場の学期です。お子さんがこの長丁場の学期を頑張れるように各御家庭で子どもたちの体調管理には十分気を付けていきましょう。2学期は10月の体育発表会、11月の5年生の移動教室や学習発表会等の学校行事が目白押しであるとともに、地域の行事も9月30日に子どもフェスタ、10月22日に地区祭、11月4日には、こどもひろばとフリーマーケット、11月12日には防災訓練等、地域の行事もたくさんあります。子どもたちには、地域の行事にもたくさん参加してほしいですし、ぜひ一緒に保護者の皆様も参加していただき、地域の方々とも顔見知りになったり、家庭と共に地域の皆様が子どもたちを育てていただいているということを実感していただいたりしてほしいです。

最後に、一年の折り返しに入りますので、すでに広報推薦委員会の方々が、令和6年度のPTA本部役員の立候補について文書を出し、動いていただいております。令和5年度のメンバー一同、あと半年、子どもたちのため、学校のために力を尽くしていきますが、ぜひ来年度は「自分が」と思う方が一人でも二人でも多く、立候補していただけたらと思います。決して一人ではなく、チームで進めていけますので、安心して立候補していただけたらありがたいです。

本日の第2回実行委員会、どうぞよろしくお願いいたします。

2. 校長先生よりごあいさつ

皆さん、おはようございます。とても暑い夏休みでしたが、いかがお過ごしだったでしょうか。久しぶりに会った6年生が「ご無沙汰しています。お元気でしたでしょうか?」と丁寧な挨拶をしてくれたり、ぐんと身長も伸びたり、子供たちの成長を感じた2学期の始まりになりました。

さて、2学期が始まって約1週間が過ぎました。各教室を回ってみても、落ち着いた感じで学校生活を過ごしている様子が見られます。

2学期は、授業日数が82日と1年間の中で最も長い学期になります。その中でたくさんのことを学習したり、行事で体験したりします。様々な活動を通して、子供たちが大きく成長していけるように全職員力を合わせて取り組んでいきますので、どうぞよろしくお願いいたします。

また、行事の実施に際しましては、保護者の皆様方からお助け隊としてご協力いただくこともございます。ご理解ご協力のほど、よろしくお願いいたします。

3. 副校長先生より今後の行事予定

10月14日(土)は体育発表会です。全学年でかけっこ・短距離走や演技を見合います。この日は土曜授業の扱いですので、給食なしで帰ります。また振替休業日はありません。天候不順により延期となった場合は、10月16日(月)に行います。

11月11日(土)には学習発表会を行います。1・2年生が発表します。12月は5・6年生、2月は3・4年生が発表する予定です。

最後に工事のお知らせです。屋外プールの改修工事を9月下旬より行います。3月末までかかる予定です。工事の関係で池門や校庭の一部が使えなくなりますが、ご理解、ご協力をお願いいたします。詳細につきましては、後日お知らせします。

《活動報告》

活動日 月 日		場所	内容
5	28	大六小応接室	避難拠点運営連絡会役員会
6	3	zoom	大泉西地区会長会
6	10	大六小校庭	おやじの会応援・差し入れ
6	10	大六小家庭科室	避難拠点運営連絡会全体会(総会、HUG体験)
6	16	練馬区役所	練馬区小P連臨時会長会
6	25	橋戸小	練馬区卓球大会応援・差し入れ
7	17	zoom	大泉西地区会長会
7	23	大六小応接室	避難拠点運営連絡会役員会
8	1~10	大六小校庭	ラジオ体操
8	20	南大泉地域集会所	避難拠点運営連絡会救護訓練
8	20	zoom	大泉西地区会長会(副会長代理出席)

《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
9	30	南大泉区民館	子どもフェス
10	21	大六小	避難拠点運営連絡会全体会
10	22	大六小	地区祭
11	12	大六小	防災訓練
12	17	大六小	避難拠点運営連絡会役員会

本部共通

《活動報告》

活動日 月 日		場所	内容
4	9	ミーティングルーム	委員集計
4	4	ミーティングルーム	地区班連絡会 打合せ
4	24	体育館	委員総会、運営会議
5	15	家庭科室	第1回実行委員会、ミーティング(副会長)
5	25	ミーティングルーム	当初総会(書面)
5	26	ミーティングルーム	当初総会開票・集計
6	24	生活科室2	ミーティング(全体)
6	24	生活科室2	ミーティング(会長・副会長)
7	2	生活科室2	大泉第六小学校応援団総会(書面)
7	8	ミーティングルーム	ミーティング(会長・副会長・校外歩くパトロール担当)
9	11	家庭科室	第2回実行委員会

《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
9		ミーティングルーム	すずしろ配布
10		ミーティングルーム	本部説明会
10		大泉第六小学校	地区祭
11		ミーティングルーム	本部説明会
11		ミーティングルーム	本部説明会
11		応接室	第1回あんあん大六定例会(会長・副会長)

《活動報告》

活動日 月 日	場所	内容	
5	自宅等	おたすけ隊募集について日程等の確認	
5	26	ミーティングルーム	歩くパトロールミーティング、旗振り用の旗について保管方法の検討・相談
5	28	ミーティングルーム	庶務ミーティング
6		自宅	PTA通信7月号・おたすけ隊募集おたより作成
6	4	生活科室2	本部ミーティング
6	10	ミーティングルーム	地区祭ミーティング
6	17	ミーティングルーム	おたすけ隊募集おたより印刷、配布
6		自宅	おたすけ隊集計、決定・再募集おたより作成
6	26	ミーティングルーム	おたすけ隊決定・再募集おたより印刷・配布
7		自宅	おたすけ隊再募集集計・決定おたより作成
7	2	生活科室2	本部ミーティング
7	13	ミーティングルーム	輪転機メンテナンス立会
7	17	ミーティングルーム	おたすけ隊決定おたより(再)印刷・配布
7		自宅	輪転機トラブルシューティング作成
8	9	南大泉地区区民館	地区祭会議出席
8		自宅	PTA通信9月号・おたすけ隊へのおたより・実行委員会資料作成

《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日	場所	内容	
9		ミーティングルーム	おたすけ隊おたより印刷・配布
9	12	南大泉地区区民館	地区祭会議出席
	30	南大泉地区区民館	こどもフェス おたすけ隊当日対応
10	11	南大泉地区区民館	地区祭会議出席
	14	大六小	体育発表会 おたすけ隊当日対応
	21	大六小	防災訓練 おたすけ隊当日対応、地区祭前日準備
	22	大六小	地区祭 当日対応
11	12	大六小	防災訓練 おたすけ隊当日対応、地区祭前日準備
11		自宅	おたすけ隊アンケート集計
1			新入生保護者向け説明会資料準備

《活動報告》

活動日 月 日		場所	内容
4	13	ミーティングルーム	引継ぎ
4	16~23	自宅・ミーティング	PTA通信5月号作成・印刷・町会長配布
4	28	自宅	PTA通信5月号配信
5	1	ミーティングルーム	委員総会だより・令和5年度実行委員会名簿一覧印刷発行
5	19	自宅	第1回実行委員会だより配信
5	21	ミーティングルーム	当初総会資料印刷
5	23	ミーティングルーム	当初総会書類配布配布・資料配信
5	19~27	自宅・ミーティング	PTA通信6月号作成・印刷・町会長配布
5	29	自宅	PTA通信6月号配信
6	31	自宅	当初総会だより配信
6	17~26	自宅・ミーティング	PTA通信7月号作成・印刷・町会長配布
6	30	ミーティングルーム	PTA通信7月号配信
8	17~26	自宅・ミーティング	PTA通信9月号作成・印刷・町会長配布
9	1	ミーティングルーム	PTA通信9月号配信
9	9	ミーティングルーム	第2回実行委員会資料印刷

《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
9	30	ミーティングルーム	第2回実行委員会だより配信
9	30	ミーティングルーム	PTA通信10月号配信
10	31	ミーティングルーム	PTA通信11月号配信
11	30	ミーティングルーム	PTA通信12月号配信
12	23	ミーティングルーム	PTA通信1月号配信

《活動報告》

活動日 月 日		場所	内容
3		ミーティングルーム	PTA役員引き継ぎ
4		ミーティングルーム	特別会計引き継ぎ
4		ミーティングルーム	リサイクルチラシの仕分け作業、トナー発注
4		ミーティングルーム	大ニ小特別会計担当者と顔合わせ(リサイクル作業関係)
4		ミーティングルーム	会計監査
4	24	体育館	PTA総会・運営会議
5	15	図書室	第1回実行委員会
5		応接室	給食監査
5		ミーティングルーム	PTA役員用備品発注作業
5		自宅	PTA会費集金準備
5		ミーティングルーム	リサイクルチラシの仕分け作業
5	29	ミーティングルーム	PTA会費集金準備
6	4	ミーティングルーム	PTA会費集金準備
6	7	ミーティングルーム・図書室	PTA会費集金日(書類及び会費回収作業)
6	7	ミーティングルーム・郵便局	保険料振り込み・保険書類の確認、発送作業
6	14	主事室前	活動費配布
6	24	主事室前	活動費配布

《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
9		ミーティングルーム	リサイクルチラシ仕分け・配布(9月)
9		ミーティングルーム	各団体との印刷代金の精算
9		ミーティングルーム	あんあん大六引き継ぎ
11			あんあん大六定例会
各月	第2週	ミーティングルーム	リサイクルチラシ仕分け・配布(各当月分)

《活動報告》

活動予定日 月 日		場所	内容
5	18	校内	安全安心パトロール 乗務担当者へのおたより配布
5	26	ミーティングルーム	歩くパトロール 打合せ(本部副会長、前副会長、校外委員長)
6	1~30	学区内	歩くパトロール実施(6年生)
6	10	ミーティングルーム	第一回定例会
6	10	ミーティングルーム	通学路安全点検 打合せ(校外副委員長、通学路安全点検係、前任者)
6	10	校内	通学路安全点検 打合せ(副校長先生、通学路安全点検係)
6月~7月	-	学区内	ひまわり110番 登録事業所への訪問・確認
7	8	ミーティングルーム	歩くパトロール ネットストラップ打合せ(本部長、副会長、校外委員長、歩くパトロール係)
7	1~31	学区内	歩くパトロール実施(5年生)
7	12	学区内	安全安心パトロール実施(6-1)
8	1~31	学区内	歩くパトロール実施(4年生)

《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
9	1~30	学区内	歩くパトロール実施(3年生)
9	11	学区内	安全安心パトロール実施(6-2)
10	1~31	学区内	歩くパトロール実施(2年生)
10	13	学区内	安全安心パトロール実施(5-2)
10月or11月	-	学区内	通学路安全点検実施
11月~	-	学区内	ひまわり110番 登録個人宅への訪問・確認
11	1~30	学区内	歩くパトロール実施(1年生)
11	17	学区内	安全安心パトロール実施(3-2)
12	1~31	学区内	歩くパトロール実施(6年生)
12	13	学区内	安全安心パトロール実施(4-1)
1	1~31	学区内	歩くパトロール実施(5年生)
1	18	学区内	安全安心パトロール実施(4-2)

《活動報告》

活動日 月 日	場所	内容
4 25	事務局	推薦名簿と承諾書を提出(委員長)
5 8	事務局、学校	チラシの受け取り、配布(委員長)
5 15	学校	実行委員会に出席(委員長)
5 23	学校、事務局	チラシ回収、提出(委員長)
5 29	事務局、学校	総会に出席、チラシの受け取り、配布(委員長、副委員長)
5 30	事務局	広報部会に出席(委員長、広報2名)
6 2	事務局	環境部会、研修会に出席(委員長、環境2名)
6 8	事務局、学校	文体部会に出席、チラシの受け取り、提出(副委員長、文体6名)
6 10	学校	地区祭ミーティングに出席(委員長、地区祭6名)
6 30	事務局	環境部会、講演会に出席(副委員長、環境3名)
7 数日間	対象店舗	すこやか運動のチラシ配布、実態調査(環境3名)
7 10	事務局	集計結果を提出(環境1名)
7 11	事務局、配布先各所	育成のとびら配布(広報2名)
8 9	南大泉地区区民館	地区祭会議に出席(地区祭3名)
9 1	事務局、学校	チラシ受け取り、配布(文体2名)
9 5	事務局	広報部会に出席(広報2名)
9 7	事務局	文体部会に出席(文体2名)
9 9	学校、事務局	チラシ回収、提出(文体2名)
9 12	南大泉地区区民館	地区祭会議に出席(地区祭3名)

《次の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日	場所	内容
9 21	事務局	チラシの受け取り
10 6	事務局	文体部会に出席(文体2名)、チラシの回収、提出、受け取り
10 11	南大泉地区区民館	地区祭会議に出席(地区祭3名)
10 19	事務局、学校	チラシの回収、提出
10 22	学校	地区祭手伝い(地区祭全員+α)
11 17	事務局	環境部会に出席(環境2名)
11 未定	学校、地域内各所	実態調査、街の清掃、健やか運動(担当者数名)
12 5	事務局、学校	チラシの受け取り、配布(文体2名)
12 19	事務局、学校	チラシの回収、提出、受け取り、配布(文体2名)
1 11	事務局、学校	チラシの回収、提出(文体2名)
2 2	事務局	文体部会に出席(文体2名)
2 16	事務局	環境部会に出席(環境2名)
2 27	事務局	構成会議(広報2名)
3 12	事務局、配布先各所	育成のとびら配布(広報2名)

《活動報告》

活動日 月 日		場所	内容
5	28	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会 昨年度の実施報告・今年度の計画案
5	30		HUG マメール配信
6	10	家庭科室	避難拠点運営連絡会・全体会 運営連絡会総会・HUG実施
7	23	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会 防災訓練計画(第1版)・8月の救護訓練について
8	20	南地区集会所3階	救護訓練
8	27	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会 防災訓練計画(第2版)・9月の震災訓練について 防災訓練 おたすけ隊の作成
9	4		防災訓練 おたすけ隊の配布
9	9	大六小体育館	区の職員による震災訓練に参加

《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
9	下旬		おたすけ隊・名簿作成
10	21	家庭科室	避難拠点運営連絡会・全体会
11	12	大六小	防災訓練
12	17	未定	避難拠点運営連絡会・役員会
R6.1	28	未定	避難拠点運営連絡会・役員会