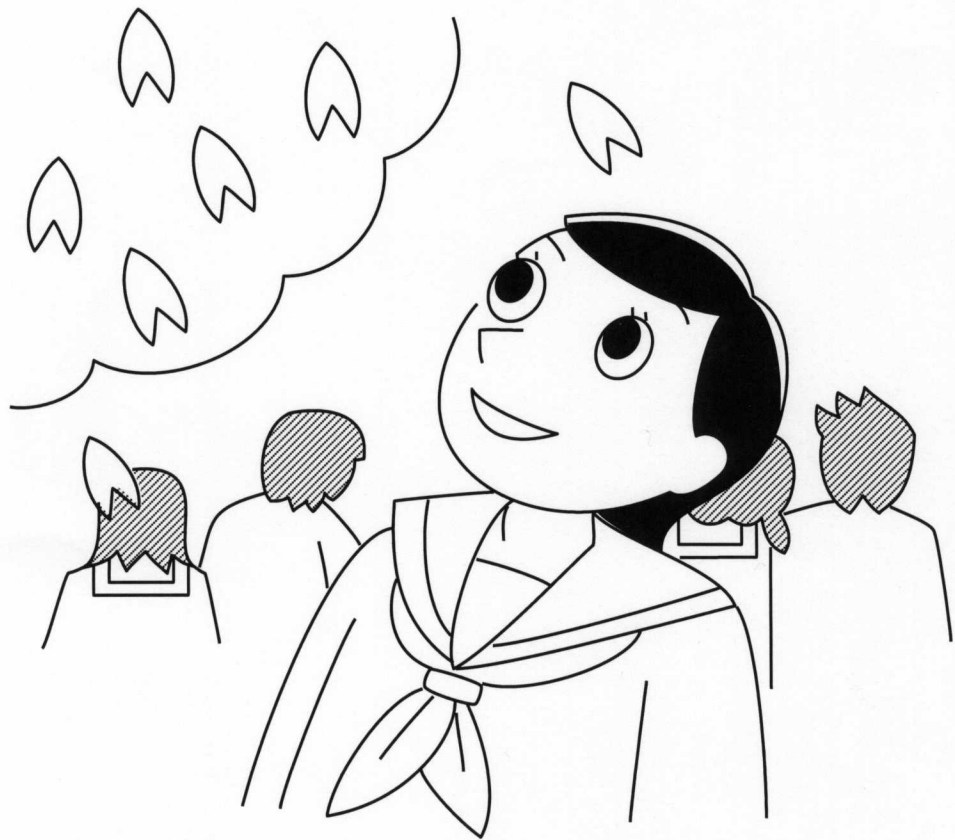


平成26年度

# 新入生のしおり



1年 組 番 氏名

練馬区立中村中学校

## もくじ

- P 2 ……中村中学校の教育目標・学年目標・時程表
- P 3 ……保健室の利用について
- P 4 ……中村中での1日（登校・朝読書・朝の会・授業）
- P 5 ……中村中での1日（休み時間・給食の時間・給食の片付方法・昼休み）
- P 6 ……中村中での1日（帰りの会・清掃・部活動・一斉委員会など・下校）
- P 7 ……班員名簿
- P 8 ……清掃の仕方
- P 9 ……教室のリサイクル・ごみの捨て方
- P10 ……日直の仕事
- P11 ……服装（頭髪・下着のシャツ・標準服・靴下・身につけるもの・うわばき・体育館履き）
- P12 ……服装（防寒・ジャージ・体育着）・その他（1～7）
- P13 ……クラスの委員と係
- P14 ……部活動
- P15 ……平成24年度部活動一覧表
- P16 ……仮入部期間中の部活動について
- P17～19 ……1学年経営案
- P20 ……中村中学校 校舎配置図

## 中村中学校の教育目標

心身ともに健康で、自主的な人間の育成をめざす。

- (1) 自主性を伸ばす。
- (2) 実践力を身に付ける。
- (3) 連帯感を深める。

## 学年目標

- (1) 意欲をもって学ぶ生徒になろう。 (自律)
- (2) 自ら考え、進んで行動できる生徒になろう。 (実践)
- (3) 助け合い、仲間を大切にする生徒になろう。 (連帯)

## 時 程 表

### 50分授業の日

内 容	6時間の日の時間
職員打ち合わせ	8:15
生徒登校(予鈴)	8:20
本 鈴	8:25
朝の会 朝読書	8:20~8:40
1校時	8:45~9:35
2校時	9:45~10:35
3校時	10:45~11:35
4校時	11:45~12:35
給 食	12:35~13:05
昼休み	13:05~13:25
予 鈴	13:25
5校時	13:30~14:20
6校時	14:30~15:20
帰りの会	15:25~15:35
清 掃	15:35~15:45
下 校	15:45

★会議のときの再登校 15:45

★中央委員会・実行委員会等 15:50

### 45分授業の日

内 容	6時間の日の時間
職員打ち合わせ	8:15
生徒登校(予鈴)	8:20
本 鈴	8:25
朝の会 朝読書	8:20~8:40
1校時	8:45~9:30
2校時	9:40~10:25
3校時	10:35~11:20
4校時	11:30~12:15
給 食	12:15~12:45
昼休み	12:45~13:05
予 鈴	13:05
5校時	13:10~13:55
6校時	14:05~14:50
帰りの会	14:55~15:05
清 掃	15:05~15:15
下 校	15:15

★会議のときの再登校 15:05

★中央委員会・実行委員会等 15:20

★部活動、最大活動時間は、18時30分(完全下校)

★大会前、特別に許可があるときのみ、19時00分まで活動可能。

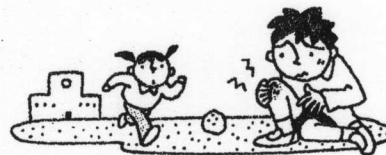
## ～ 気持ちよく利用できる保健室をつくろう ～

保健室は、中村中の生徒全員が利用するところです。利用の方法をよくおぼえて、みんなが気持ちよく利用できる『中村中の保健室』をつくっていきましょう！

### ♡ 保健室を利用するのはどんなとき？



- ・けがをしたとき
- ・体調が悪いとき
- ・体や健康のことを知りたいとき
- ・体や健康の悩みや相談があるとき・・・など



### ♡ 保健室利用の方法

#### ○ けがをしたとき・・・休み時間に利用する。

- ・授業に遅れる場合もあるので、保健室に行くことをだれかに連絡しておく。
- ・緊急のとき・授業中に利用したいときは、担当の先生の指示にしたがう。

#### ○ 体調が悪いとき・・・『保健室利用連絡票』を持参して利用する。

- ・授業中→その授業の先生 休み時間→次の授業の先生 に連絡する。
- ・連絡した先生に「保健室利用連絡票」を記入してもらい、保健室へ持参する。

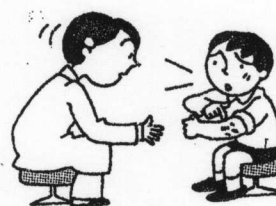


#### ○ 利用した後・・・利用報告をする。

- ・『保健室利用連絡票』を担当の先生に渡して、利用した報告をする。

### 大事な言葉・心がけ

- ・保健室に入るときは・・・「失礼します」
- ・「どこが」「いつ(いつから)」「どんなふうに」「どうなのか」  
けがや体の様子を順序よくわかりやすく説明する。
- ・手当を受けるときは、注意や指示をよく聞いておく。
- ・保健室を出るときは・・・「失礼しました」



### ♡ 保健室の注意

#### ○ 保健室で行うのは『応急手当』です。

- ・継続する手当は自宅で行う。治療が必要なときは、医療機関を受診する。
- ・内服薬(風邪薬や腹痛の薬など)は使用しない。
- ・保健室での休養は1時間以内。休養しても体調が回復しないときは、早退になる。

#### ○ 保健室内では静かに行動する。

#### ○ 保健室前の廊下に置いてある身長計は自由に測れます。ていねいに使用する。

#### ○ 保健室が閉まっているときは、職員室に行き、担任・学年の先生に相談する。



## 中村中での1日

### 1. 登校

- ・ 通用門は西門とする。北側の正門は使用しない。7:30 開門。（安全に注意して登校）
- ・ きちんと制服を着用して登校する。（部活着やジャージでの登校は許可があった時のみ可）
- ・ 自転車通学は不可。休日の部活動や放課後の再登校も同様。
- ・ 8:20 の予鈴までに教室に入り、自席に着いている。（予鈴遅刻はしない）
- ・ 欠席のとき、遅刻するときは、保護者が生徒手帳に記入し、本校在学中の兄弟や近所の友達に届けてもらう。それができないときは、8:10 までに保護者が学校へ電話連絡をする。（生徒が自分で電話したり、無断欠席をしたりしない）
- ・ 登校後の校外への外出は絶対にしない。

### 2. 朝の会

- ・ 8時20分までに着席完了し、静かに朝読書をしている。
- ・ 担任の先生が教室に来て、指示があったら学級委員が号令をかける。（立礼）  
「起立、気をつけ、礼」（「おはようございます」）、「着席」
- ・ 日直は今日の予定を発表し、配布物がある場合は配布する。
- ・ 学級委員は朝の会后、職員室前の出欠記入用の掲示板に出欠数を記入する。
- ・ 先生からの連絡・お話。1日の予定を確認する。
- ・ 提出物、回収物は、朝の会で出す。特に、集金などがある場合など、絶対に朝のうちに先生にお金を預けること。
- ・ 8時40分まで教室を出てはいけない。教室移動がある場合のみ、8時35分から移動を開始するが、廊下は走らずに静かに動くこと。
- ・ 終わりの号令は座礼とする。  
「気をつけ、礼」（「ありがとうございました」）

### 3. 授業

- ・ 休み時間は、まず次の授業の準備をしてから、休憩をとる。トイレ、水飲み等は、休み時間中に済ませておく。
- ・ 授業に必要なものを忘れたときは、事前に教科担任に申し出て指示を仰ぐ。
- ・ 始業のチャイムが鳴る前に、教室に入り自分の席に座る。教室移動の場合は、休み時間のうちに移動し、始業のチャイムが鳴り終わるまでに着席する。  
（ただし、日直は最後に教室を出て、教室の消灯・戸締まりを確認する）
- ・ 先生が来るまでは、机上进行を整頓し、静かに授業の自習をする。（始業後に先生が来ないときは学級委員が職員室に連絡に行く）
- ・ 先生が来たら、学級委員が号令をかける。（各授業のはじめと終わりは座礼）「気をつけ、礼」「お願いします」（あいさつは全員でしっかり）
- ・ 授業中、おしゃべりなど人の迷惑になるようなことはしないこと。先生の話に集中し、人の意見にしっかり耳を傾ける。自分の考えを進んで発表する。授業中先生の許可なく自分の席から離れない。
- ・ 次の授業の教科係は、教科の先生と連絡をとる。

#### 4. 給食の時間（12時35分～13時05分）

- ・4校時が終わったら給食班をつかって手を洗いに行く。12:45（授業終了後10分後）までに教室へ入り自席で座って待つ。（休み時間ではない。）
- ・給食当番はエプロンをつけ、食缶の乗ったワゴンを取りに行く。当番全員で分担して盛り付けをする。
- ・配膳当番は、ピンク色のトレーを全員に配る。配膳には緑色のトレーを使用する。
- ・全員の準備ができたなら、給食委員の「いただきます」で食べ始める。
- ・終了のチャイムがなるまでは席を立ったり、勝手に片付けたりしてはいけない。
- ・チャイム後の給食委員の「ごちそうさま」で片づけを始める。

#### 5. 給食の片付方

- ・残菜…食缶に戻す。アルミカップがあるときは中身と別にする。
- ・牛乳…ピンは端から寄せて立てて置く。残った牛乳はそのまま返却する。飲み残しはフタをする。フタはクラスで紙に包んで各階のリフト前のバケツへ入れる。ビニールは各クラスのビニール袋に入れ、たまったら給食室前のバケツへ。
- ・紙パック…つぶす。
- ・その他…燃えるもの（紙容器・木のスプーン）と燃えない（プリンカップ・アルミのふた等）に分別する。
- ・食器類・スプーン・フォーク・箸…種類ごとに戻す。
- ・給食委員はオタマ・パンばさみなどを食缶から出して、お盆に乗せて返す。
- ・給食当番は食缶をワゴンに乗せてもとの場所に戻しに行く。
- ・給食当番は、自分が使ったエプロンを週の最後に持ち帰り、洗濯後週明けに持ってくる。

#### 6. 昼休み（13時05分～13時25分）

- ・外で遊ぶときは、サッカーボール、またはバレーボールを借りることができる。ただし、予鈴が鳴ったら、借りた人が責任を持ってボールを返すこと。（借りるときは生徒手帳を生徒会役員に提出する）
- ・雨天時は体育館の開放をする。（学年ごとに順番に開放する。）
- ・教科係は、昼休み中に連絡黒板に明日の持ち物や連絡事項を記入する。
- ・予鈴が鳴る前に、5校時に遅れないようにすみやかに自分の教室へ戻る。
- ・予鈴から本鈴までの時間は、授業の準備をして、静かに待つ。
- ・日直は、職員室前の配布棚から、配布物の確認をして教室にもっていく。

## 6. 帰りの会

- ・最終授業が終わり次第、帰りの会の準備をする。
- ・学級委員が司会をする。
  - ①「これから帰りの会を始めます」、「気をつけ、礼」（座礼）
  - ②「明日の教科の連絡をお願いします」
    - \*教科係は昼休みまでに担当の先生に持ち物等を聞いておく。
    - \*講師の先生は、出勤していない日があるので、授業が終了した直後に次回の連絡を聞いておくとよい。
  - ③「係、委員会からの連絡はありますか」（日直が配布物を配る）
  - ④「今日の反省を日直からお願いします」  
（学級日誌を見ながら自分の日直としての反省やクラスの反省を発表する）
  - ⑤「日直を交代していいですか」
  - ⑥「明日の日直は〇〇さんです」
  - ⑦「清掃確認です。今日の清掃は、教室〇班、△△は□班です。」
  - ⑦「先生のお話です」
    - \*発言者は、全員に良く聞こえるように、はっきりと大きな声で発言する。
    - \*聞く側は、私語などせず、静かに発言の内容を聞き、必要な場合はメモをとる。
    - \*会がスムーズに終わるように、全員が協力して行う。
    - \*全員で「さようなら」のあいさつをする。「起立、気をつけ、礼」（「さようなら！」）  
カバンを肩にかけたままあいさつをしない。
    - \*教室清掃のため、イスを机の上にのせ、教室の前に運ぶ。
    - \*机は持ち上げて運ぶ。（引きずらない）

## 7. 清掃

- ・班ごとに1週間ずつの当番制で行う。
- ・班員全員で、協力して行う。（日直に当たっている生徒は、掃除を優先する）
- ・用具はきちんと片づけ、整頓する。
- ・清掃終了後、班長は終わりの報告を担当の先生にする。班全員で点検を行う。先生または班長の「解散」の合図で終了。

## 8. 部活動・一斉委員会など

- ・月一回一斉委員会がある。（30分程度）
- ・部活動は顧問の残留許可、指導のもと行う。
- ・部活動黒板は昼休みに確認する。（給食準備中には見に行かない。）

## 9. 下校

- ・用のない生徒は、すみやかに下校する。
- ・部活動などの残留時の最終下校は6:30。  
（大会等の1週間前は7:00下校の場合あり）

# 班員名簿 \_\_\_\_\_ 班

1 班長

2 班員 

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3 班目標

4 エプロン番号 

1	2	3	4	5	6	7
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5 テーブルクロス 

1	2	3	4	5	6	7
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6 ゴミ捨て当番 

月	火	水	木	金
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## 清掃の仕方

### (1) 教室

- ・帰りの会后、各自、机の上にイスを上げ、全員で前へ運ぶ。
- ・後ろの床を掃く。（雑巾で拭くこともある）
- ・机とイスを後ろに運ぶ。（引きずらないようにする）
- ・前の床を掃き、ゴミを取る。（雑巾でふくこともある）
- ・机を整頓する。ゴミを捨てに行く。イスを降ろす。
- ・日直が、黒板をきれいにふき、黒板消しをクリーナーできれいにする。
- ・床が特に汚れている場合は、随時水ぶきなどで汚れを落とす。

### (2) 廊下・階段

- ・きれいに掃き、ゴミをとる。（特に隅にたまったゴミも注意してとる）
- ・ゴミを捨てる。
- ・床が特に汚れている場合は、随時水ぶきなどで汚れを落とす。

### (3) 西トイレ（洋式）

- ・ドライ式なので便器の外側や床に水を直接かけない
- ・個室を含めて床をほうきで掃き、モップ（クイックルワイパー）で拭く。
- ・便器の中は洗剤をかけてブラシで磨き、水を流す。
- ・便器の外側はきつくしぼったぬれ雑巾で拭く。
- ・便座は消毒液を含ませたペーパーまたは雑巾で拭く。
- ・トイレットペーパーを補充する。（トイレ内倉庫にない場合は1階主事室へ）
- ・ごみはこまめに捨てる。

### (4) 東トイレ

- ・きれいに掃き、ゴミを取り、捨てる。
- ・タイルを水で洗う。（デッキブラシを使う）
- ・便器を水で洗う。（ブラシを使う）
- ・水飲み場の中はたわし等でこすり、（最低でも週に1回）周辺は雑巾で拭く。
- ・ゴミを捨てる。
- ・トイレットペーパーを補充する。（トイレ内倉庫にない場合は1階主事室へ）

### (4) 昇降口

- ・傘立て、泥落としなどをとり、きれいに掃き、砂、泥、ゴミを取り、捨てる。

### (5) 校庭・外回り

- ・きれいに掃き、ゴミを取り、捨てる。（ゴミは主事室裏のゴミ箱に捨てる）
- ・大きめの石やガラスなどは、拾って捨てる。

### (6) 特別教室

- ・担当の先生と連絡を取り、手順の指示を受ける。

※すべてのゴミの捨て場所は、東階段下に最終的に持って行く。しっかりと分別し、ゴミ置き場はきれいに整頓するように心がける。

## 教室のリサイクル・ごみの捨て方

教室で出るゴミは下のようリサイクルしたり、捨ててください。


### ★ 紙のリサイクル

黄色のかご・・・白いプリント紙（中質紙・上質紙・ざら紙）

緑のかご・・・色の紙・画用紙・パンフレット紙


小さいゴミ箱・・・細かく切った紙

### ★ 教室で出るごみ

燃やしてもよいゴミ・・・リサイクルできない紙（ティッシュ等）・布・木・ほこり  
ゴム・マークの無いビニール・プラスチック

⇒ 教室内の可燃ゴミ箱へ

プラリサイクルゴミ・・・牛乳のビニールキャップ

マークのついたごみ

⇒ 各階の廊下にあるプラゴミ箱へ

不燃後ごみ（金属、ガラスなど）・・・主事室裏のゴミ捨て場へ

給食の食器のワレモノは栄養士さんへ



## 日直の仕事

※日直は出席番号順に1名で行なう。仕事は、前日の帰りの会終了後から当日の帰りの会までとする。

日直が欠席の場合は、担任の先生が次の人を指名する。欠席した人は翌日の朝から日直を勤める。

1. 帰りの会后、黒板、黒板消し、黒板の溝をきれいにする。
2. 清掃点検後、窓閉め、消灯を行い、学級日誌・日直点検簿に記入し、担任に提出する。
3. 8:10 までに登校し、配布棚から配布物を取り、担任から学級日誌を受け取る。職員室前の黒板を見てその日の予定を学級日誌の「行事・HR の話し合い」欄に記入し、朝の会で発表する。
4. 休み時間は、板書を消し、黒板消しをクリーナーできれいにしておく。4 校時後の黒板は昼休みに消す。
5. 教室移動の時は最後に教室を出て、戸締まり、消灯、エアコン電源等の確認をする。
6. その他、必要に応じて、学級内の仕事をする。
7. 学級日誌をもれなく記入し、帰りの会で全員に評価を聞き、日直を終了できるか継続するかを決める。

日直点検簿	
月 日 曜日	日直氏名
1. 終学活後、黒板・黒板消し・黒板の溝はきれいにしたか。	○ ×
2. 清掃点検・窓閉め・消灯を行い、日直日誌と点検簿を先生に提出したか。	○ ×
3. 8時15分までに登校し、日直日誌と点検簿を受け取り、一日の準備をしたか。 一日の準備とは？電気の点灯、黒板・黒板消しの確認、教室の整頓	○ ×
4. 休み時間には、次の授業がしやすいように黒板、黒板消し等をきれいにしたか。 給食前の4校時の板書は、昼休み中に消す。	○ ×
5. 気がついた中で、教室に落ちているゴミ等を始末したか。	○ ×
6. 教室移動の時、窓閉め、消灯（冬は暖房消し）をしたか。 みんなに移動を呼びかけ、最後に教室を確認して……	○ ×
7. 日直日誌はもれなく記入したか。	○ ×
<p>終学活で全員に評価を聞く⇒全部できました。何か異議 ありますか？</p> <p style="text-align: center;">×が有れば⇒継続</p> <p style="text-align: center;">×が無ければ⇒引き継ぎ</p>	

## 学校生活を楽しく安全に送るために

### I.行動について

#### 8. 登校・下校

- ① 歩道をきちんと歩く。横に並んで歩行者や自転車の邪魔にならないようにする。
- ② 防犯ブザーを常に身につけておく。(通学バックにつけるなど工夫する。)
- ③ 8:20 (予鈴) までに登校し、朝読書を静かに始める。
- ④ 欠席等の届け出は、生徒手帳の所定の欄に記入して届ける。または、8時から8時15分までに電話で学校に連絡してもらう。

#### 9. 授業

- ① 休み時間の間に次の授業の準備をし、チャイムで着席する。【チャイム着席】
- ② 始業、終業のあいさつをきちんとする。

#### 10. 休み時間

- ① 登校後の外出は、禁止。
- ② 廊下を走らない。トイレにたまらない。屋上手前の踊り場に行かない。
- ③ 用もないのに他学年の階や教室、他のクラスの教室にはいかない。
- ④ 職員室への入室の際は、荷物・コートを置いて入る。「失礼します。」「〇〇先生お願いします。」などのあいさつをする。

#### 11. 給食時間

- ① 4校時終了後、手洗いなどすみやかにし10分後までに教室に入るようにする。【休み時間ではない】

#### 12. 清掃

- ① 班員全員がそろって始め、そろって終わる。
- ② 大掃除のときは、学校ジャージを着用する。寒い時はセーター、トレーナーを中に着てもよい。

#### 13. 水筒の使用について

- ① 年間を通し、水筒をもってきてよい。(中身については、水・お茶・スポーツ飲料に限る。)
- ② 容器は、水筒と認められるものとする。ペットボトルは禁止。ただし、ホルダーをかけて使用する場合は可。

#### 14. 不要物について

- ① 学校の生活に関係のないもの(マンガ本、ゲーム類、携帯電話、MDなど)は持ってこない。  
※指導された場合は直接保護者に返却する。

#### 8. その他

- ① 他校には、個人的な用件では行かない。(運動会、文化祭も含む)
- ② 故意にガラスを割ったり、机を彫ったりした場合は弁償する。ガラス上限5000円、机3000円
- ③ 学校の傘たてに置き傘をしない。【紛失の原因】
- ④ 教科書、道具類(習字、絵の具、裁縫箱など)上履き、傘、ジャージなどにしっかり記名する。
- ⑤ 下駄箱には上履きと通学靴以外は置かない。(部活動のクツは置かない)
- ⑥ ジャージ、体育着を着て体育の授業以外で活動する場合でもジャージ、体育着をきちんと着る。  
【シャツ出しや短パン、ジャージを下げてだらしなくしない。】

## Ⅱ.服装について

### 1. 頭髪について

(全) パーマ・脱色・毛染めなどをしてはいけない。

(女) 髪飾りはカチューシャ・リボン・ヘアピンなどいけない。

### 2 下着のシャツ

(全) 白で無地のものを基準とする。(カラーTシャツは不可、白のTシャツで小さなワンポイントは可)

### 3 標準服について

#### ① 冬服

(男) 上着の下は、白のワイシャツを着る。カラーをつけ、第1ボタンまできちんととめる。

(女) タイをきちんとつける。ただし、上にセーターを着用する時は、つけなくてよい。

スカートの裾は、ひざのあたりを基準とする。スカートの裾を短く切ったり、ウエストを丸めて丈を短くしない。

セーター・ベストについて

(全) 紺・白・黒・グレー・ベージュでスクールセーターに準ずるもの。

だぶだぶのもの・柄のもの・フードつきのものは認めない。

(全) 入学式・卒業式・始業式・離任式・終業式・修了式の際は、タイをする。その際にセーターは着用しない。男子はホックをする。

#### ② 夏服

(全) ワイシャツ・ブラウス・白のポロシャツ(ワンポイント可)

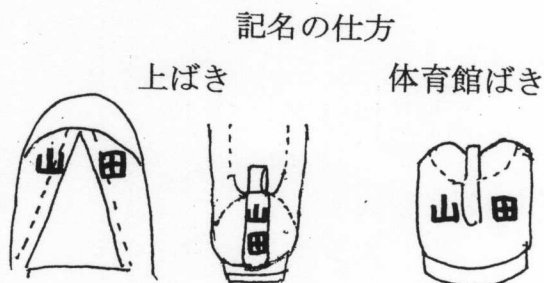
カラーのもの、ボタンダウンはいけない。

(女) 指定のベスト(白・紺)

### 4 靴下

(全) 白で無地のもの(ワンポイントは可)

ルーズソックスは認めない。くるぶしソックスは可(式典ではくるぶしの隠れるもの)。



### 5 身につけるもの

(全) アクセサリー(指輪・ネックレス・ブレスレット)類、時計は身につけない。

靴・カバンは特に奇抜な物でなければよい。

### 6 うわばき・体育館履き

(全) うわばきは、学年色(1年:赤 2年:緑 3年:青)。体育館履きは全学年緑色。

かかとはつぶして履かない。【かかとは靴の命です】やぶけたり、小さくなったら買い替える。

うわばきを忘れたら職員室にある各学年のスリッパを借りる。【勝手に来賓用の物を持っていかない】

### 7 防寒について

① コートについて(全) 紺・黒・茶・グレーで特に奇抜なものでなければよい。スポーツコートは部活動以外は認めない。

② 登下校での、マフラー、ネックウォーマーの使用はよい。

③ 教室内でのひざ掛けの使用は認めている。

④ その他、体育館での行事など場合によっては、コートやひざかけの使用を認める場合もある。

※ 校章類の販売・・・ひのきや TEL3999-0008 住所 中村北2-13-14

うわばき、体育着関係の販売・・・ふかや商店 TEL3990-4410 住所 中村2-13-8

事務室での販売・・・生徒手帳 140円 カバー 25円 クラス章 210円

クラスの委員会と係

委員会	男子	女子
学級		
生活		
保健		
整美		
放送		
図書		
給食		

係			
国語		技術	
社会		家庭	
数学		英語	
理科			
音楽			
美術			
体育			

・部活動

【入部届 提出から決定まで】

- 1年生 4月10日(木)～22日(火) 毎日5時まで仮入部期間 (土、日は除く)  
 ↓ \* 仮入部期間でも入部届を提出した場合 ⇒入部決定  
 4月23日(水)までに部活動入部届を学級担任に提出  
 \* 別紙の部活動一覧と、仮入部期間中の部活動について参考にして、  
 上記の日までに提出してください。  
 \* 学級担任より顧問からの入部許可書を受け取る。  
 ⇒入部決定

- ☆ 部活動規約、部活動生徒心得は生徒手帳を参考にしてください。
- ☆ 仮入部期間中に入部決定した1年生については、最終下校時刻まで活動する場合がありますのでご注意ください。
- ☆ 1年生は、9月末日まで転部が認められています。
- ☆ 説明は各顧問から行われます。詳しいことは各顧問に直接聞いてください。
- ☆ 部活動保護者会は5月10日(土)に一斉に行います。

### 1年生部活動仮入部カード

1年 組 番氏名							
月 日	部活動名	保護者印	顧問印	月 日	部活動名	保護者印	顧問印
13日金				19日木			
16日月				20日金			
17日火				23日月			
18日水				24日火			
				25日水			

※4月13日(金)～25(水)までの土・日を除く午後5:00までを仮入部の期間とします。

※その日の活動時間までに保護者印を押してもらったうえ、職員室前の封筒に入れてください。

※仮入部参加に当たっての注意(服装等)は、顧問の先生の指示にしたがってください。

# 平成26年度 部活動一覽表

	NO	部 活 名	顧 問	募 集 規 定	活 動 内 容	活 動 日	活 動 費	活 動 場 所	更 衣 室	部 会 場 所
文 化 部	1	吹 奏 楽	宮 崎 深 澤	1~3年男女	アンサンブルを楽しむ。	月 ~ 土 (日)	前後期 各10,000円程度 を予定 (講師料は充当) リード、楽器メンテナンス用 オイル等は個人負担	音 楽 室 図 書 室		図 書 室
	2	美 術	松木園 田 嶋 豊 崎	1~3年男女	絵を描いたり、物を作ることが好きな人 募集 *週3回必ず活動できる生徒	火・木・金	油絵の具セット代 10,000円程度 他の教材費は個人負担	美 術 室		美 術 室
	3	家 庭 科	中 村	1~3年男女	お菓子作りを中心に、調理を行います。 みんなで楽しく活動できる人を募集します。	月・金	材料費 年間 4,000円	被 服 室 調 理 室		被 服 室
	4	パ ソ コ ン	大 森	1~3年男女	パソコンの基本操作を学ぶ。 (←週2回必ず活動できる生徒)	月・木	保存メディア代個人負担	パソコン室		3 B
	5	茶 道	山 上	1~3年男女	流石亭千家です。 茶の湯を楽しみます。 お茶会を目標にお稽古します。	火・木	抹茶・茶菓子代 年間 5,000円 他 道具代は個人負担	和 室		2 D
運 動 部	1	陸 上 競 技	小 室 宮 澤	1~3年男女	地道にコツコツと練習できる人を望みます。 区大会上位入賞・都大会出場を目指す。	月・火・木・金 (土) ※(土)や祝日に については、練馬総 合グラウンドで、 行うことが多い	個人負担で 大会参加費、交通費 スパイク代 ユニフォーム代 など (陸上シューズ費 500円) 部 費 1,500円 計2,000円 年回(5月中)	グラウンド 雨天時は中止 または校舎内	体育館 更衣室	技 術 室
	2	女子バレーボール	工 藤 大 森 中 村	1~3年女	パスを中心とした基礎練習からスパイク サーブ練習→ゲーム練習	月・火・水・木 (土) (日)	部費(上限4,000円)3年別 他 エフォーム代、シューズ代 交通費等	体 育 館 体育館舞台	体育館 更衣室	1 C
	3	バスケットボール	渡 辺 館 野 山 田	1~3年男女	基礎体力作り。基本技術、戦術の習得。 ゲーム。	火・水・木・金 (土・日)  (月・木朝練)	部費 4,000円 他 エフォーム代、シューズ代 交通費等	体 育 館 グラウンド	体育館 更衣室	2 E
	4	野 球	永 尾 宮 城	1~3年男女	野球という競技の知識・理解。 基礎の反復及び、戦術練習。 野球を通じた心身ともに健康な人間形成。	月・火・木・金 (水・土・日)	部費 前後期5,000円ずつ ユニフォーム、練習着、 用具、遠征費は個人負担	グラウンド 雨天時は校舎内	グラウンド	3 D
	5	卓 球 男子	福 島 金 城	1年男	体力作りと、技術練習 卓球を通じて克己心を培う	月・火・水・木・ 金(土)(日)	部費 4,000円 カット代、加等の用具、 は個人負担	格 技 室 体育館コピー	体育館 更衣室	視 聴 覚 室
	6	卓 球 女子		1年女						
	7	バドミントン	溝 口 清 水 内 田	1年男女 2, 3年現部員 (転入生は 経験者のみ)	大会出場を目指して練習し、体力、技術の向 上を図る。バドミントンを通じて礼儀・マナ ーを学び、自主性、協調性を身につける。	月 ~ 金 (土) (日)	部費 毎月1,000円 他 エフォーム代、交通費 カット代、シューズ代 講習会等参加費用	体 育 館 グラウンド 楯 室 中林南スポーツ 交流センター	体育館 更衣室	1 E
	8	サ ッ カ ー	山 内 風 間 吉 井	1年男女 2, 3年現部員 (転入生は顧問と 相談)	明るく、楽しく100%全力サッカー 基礎基本からゲーム	月 ~ 金 (土・日)	部費 4,000円(3年別) 他 エフォーム代、交通費 合宿	グラウンド 雨天時は校舎内	グラウンド	柏 教 室
	9	剣 道	荒 木 羽 澤	1年男女 2, 3年現部員 (転入生は顧問と 相談)	礼儀正しい態度を身に付け、強い身体と 精神力を培います。初心者でも卒業までに 初段や二段が目標です。	火・金 水・木 (土) (日)	部費 上限5,000円(3年別) 他 道具代、交通費	格 技 室 屋外 など	楯 室	2 C
	10	男子ソフトテニス	土 屋 大 嶋	1年男女 2, 3年現部員 (転入生は顧問と 相談)	ソフトテニスの基本技術を習得し、大会に 参加します。	月 ~ 金 (土) (日)	部費 3,000円 他 カット代、シューズ代 ウェア代、交通費	テニスコート	テニス コート	第1 理 室
	11	女子ソフトテニス		1年女					体育館 更衣室	



## 仮入部期間中の部活動について

下記の時間帯で仮入部を受け付けています。○=参加、△=見学、×=仮入部不可なので、よく見てからその日に仮入部したい部活の封筒に仮入部カードを昼休みまでに入れてください。

		サッカー			野 球			陸上競技			男子ソフトテニス		
4月10日	木	3:45 ~ 4:30	校庭	△	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○
4月11日	金	3:45 ~ 4:30	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○
4月14日	月	3:45 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○
4月15日	火	1年保護者会		×	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○			×
4月16日	水	一斉委員会	校庭	△	4:00 ~ 5:00	校庭	○			×	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○
4月17日	木	3:45 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○
4月18日	金	3:15 ~ 5:00	校庭	○	3:30 ~ 5:00	校庭	○	3:30 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○
4月21日	月	3:15 ~ 5:00	校庭	○	3:30 ~ 5:00	校庭	○	3:30 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○
4月22日	火	3:45 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	校庭	○	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○
服装・持ち物								体育着、運動靴			体育着、持っていればテニスシューズ、ラケット		
		女子ソフトテニス			男子バスケットボール			女子バスケットボール			女子バレーボール		
4月10日	木	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○			×			×	~ 5:00	アリーナ	○
4月11日	金	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○	~ 5:00	アリーナ		~ 5:00	アリーナ				×
4月14日	月	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○			×			×	~ 5:00	アリーナ	○
4月15日	火			×	~ 5:00	アリーナ		~ 5:00	アリーナ		~ 5:00	ステージ	○
4月16日	水	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○	~ 5:00	アリーナ		~ 5:00	アリーナ		~ 5:00	ステージ	○
4月17日	木	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○			×			×	~ 5:00	アリーナ	○
4月18日	金	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○	~ 5:00	アリーナ		~ 5:00	アリーナ				×
4月21日	月	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○			×			×	~ 5:00	アリーナ	○
4月22日	火	4:00 ~ 5:00	北側テニスコート	○	~ 5:00	アリーナ		~ 5:00	アリーナ		~ 5:00	ステージ	○
服装・持ち物		体育着、持っていればテニスシューズ、ラケット			体育着、体育館シューズ			体育着、体育館シューズ			運動着、体育館シューズ		
		バドミントン			卓 球			剣 道			吹奏楽		
4月10日	木	3:50 ~ 5:00	アリーナ	○	~ 5:00	ロビー	○	4:00 ~ 5:00	格技室	○	4:00 ~ 5:00	音楽室	○
4月11日	金	3:50 ~ 5:00	格技室→校庭	○	~ 5:00	ロビー	○	4:00 ~ 5:00	舞台	○	4:00 ~ 5:00	音楽室	○
4月14日	月	3:50 ~ 5:00	アリーナ	○	~ 5:00	格技室	○			×	4:00 ~ 5:00	音楽室	○
4月15日	火	3:50 ~ 5:00	アリーナ	○	~ 5:00	格技室	○	4:00 ~ 5:00	校庭・ロビー	○	4:00 ~ 5:00	音楽室	○
4月16日	水	2:50 ~ 4:45	校庭	○	~ 5:00	ロビー	○	3:00 ~ 5:00	格技室	○			×
4月17日	木	3:50 ~ 5:00	アリーナ	○	~ 5:00	ロビー	○	4:00 ~ 5:00	格技室	○	4:00 ~ 5:00	音楽室	○
4月18日	金	3:50 ~ 5:00	格技室→校庭	○	~ 5:00	ロビー	○	3:00 ~ 4:00	舞台	○	3:30 ~ 5:00	音楽室	○
4月21日	月	3:10 ~ 5:00	アリーナ	○	~ 5:00	格技室	○			×	3:30 ~ 5:00	音楽室	○
4月22日	火	3:50 ~ 5:00	アリーナ	○	~ 5:00	格技室	○	4:00 ~ 5:00	校庭・ロビー	○	4:00 ~ 5:00	音楽室	○
服装・持ち物		体育着、体育館シューズ			体育着、体育館シューズ			運動着、持っている人は稽古着・防具					
		美 術			茶 道			家庭科			パソコン		
4月10日	木	4:00 ~ 5:00	美術室	○	4:00 ~ 5:00	和室	○			×	4:00 ~ 5:00	PC室	○
4月11日	金	4:00 ~ 5:00	美術室	○			×	4:00 ~ 5:00	調理室	○			×
4月14日	月			×			×	4:00 ~ 5:00	被服室	○	4:00 ~ 5:00	PC室	○
4月15日	火	4:00 ~ 5:00	美術室	○	4:00 ~ 5:00	和室	○			×			×
4月16日	水			×			×			×			×
4月17日	木	4:00 ~ 5:00	美術室	○	4:00 ~ 5:00	和室	○			×	4:00 ~ 5:00	PC室	○
4月18日	金	3:30 ~ 5:00	美術室	○			×	4:00 ~ 5:00	調理室	○			×
4月21日	月			×			×	4:00 ~ 5:00	被服室	○	4:00 ~ 5:00	PC室	○
4月22日	火	4:00 ~ 5:00	美術室	○	4:00 ~ 5:00	和室	○			×			×
服装・持ち物		鉛筆											

## 平成26年度 練馬区立中村中学校 1学年 学年経営案

中村中学校教育目標 心身ともに健康で自主的な人間の育成を目指す

- (1) 自律性を伸ばす
- (2) 実践力を身につける
- (3) 連帯感を深める

- 学年目標
- (1) 意欲をもって学ぶ生徒になろう。 (自律)
  - (2) 自ら考え、進んで行動できる生徒になろう。 (実践)
  - (3) 助け合い、仲間を大切にする生徒になろう。 (連帯)

**生活目標** わたしも、あなたも、笑顔で生活 (1年)

～思いやりのある心・けじめのある生活・日々の授業を大切に～

- ・ よりよい生活のために、ルールやマナーを自ら考えながら、集団を向上させるようにする。
- ・ 自らの学習課題を見つけ、自分の力を伸ばすために積極的に学ぶことができるようにする。
- ・ 自己の適性を見つめ、将来象を描き、夢の実現に向けて努力できる姿勢を身につけるようにする。

＜3年間を通して育てたい力＞

- ・ 集団生活を通して、他者を思いやりながらも自己実現を図れるような豊かな人間性を育む。
- ・ 様々な体験、学習を通して、将来を見据え、夢の実現のために現在を充実させて生きることの大切さを理解する。
- ・ 学校生活、家庭生活の中で、自らの役割を理解し、一人ひとりが社会を支える存在となれるような自覚を促すとともに、社会生活を営む上で必要な規範意識を醸成する。

1年生の生活目標 わたしも、あなたも、笑顔で生活

～思いやりのある心・けじめのある生活・日々の授業を大切に～

- ・ 中学校生活に慣れるとともに、様々な人間関係をよりよい形で築いていく。
- ・ 集団生活を送る上で、欠かすことのできないルールやマナーをしっかりと身につける。
- ・ 自ら課題を見つけ、学ぶことができるように、確かな学力のための基礎をしっかりとおさえる。

入学当初の目標

よりよい中学校生活のために、スタートをしっかりと、確実に。

- ・ 中村中学校で生活する上でのルールをしっかりと身につける。
- ・ 新しく出会った仲間や先輩、先生方とよりよい人間関係を築く。
- ・ 新たな学習に興味関心を持ち、中学校の学習スタイルに慣れる。

**指導ポイント**

運動会の取り組みを通して、新たな仲間と協力することを通して、クラスの団結を深める。

定期考査の計画的な取り組みを通して、中学生としての学習スタイルを身につける。

臨海学校の取り組みを通して、頑張ることでの達成感を味わい、集団としての規範意識を身につけることで、前向きに物事に取り組む集団に成長させる。

## 夏休み後の目標

慣れてきた生活をもう一度見なおす。

- ・ ルールに則った生活を自主的に営めるようにする。
- ・ 行事や学校生活を通し、人間関係をより深める。
- ・ 自らの学習姿勢の確立を目指し、計画的に課題を克服できるようにする。

### 指導ポイント

夏休み中に補充教室や夏休みの課題に取り組むことで、学習のつまずきを克服する足がかりとする。校外学習の取り組みを通して、学年の行事を成功させる意識を芽生えさせ、体験的な学習をまとめたり、発表したりする力を養う。

学習発表会の取り組みを通して、自分の課題を発表したり、互いの成果を認め合ったりする機会とする。

マラソン大会の取り組みを通して、苦しいことを乗り越えることで達成感を得る。

三者面談を通して、自分の課題を見つめ、努力すべきことを保護者と共に確認する。

## 冬休み後の目標

1年間の成長を振り返り、課題を把握する。

- ・ 周りのことを意識し、高め合いながらよりよく生活する。
- ・ それぞれの個性を生かしながら、よりよい集団としての力を発揮できるようにする。
- ・ 学習課題の克服のために、学習姿勢を見つめなおし、より力を伸ばしていく。

### 指導ポイント

職場体験を通して、世の中について興味をもって、進路について考えるきっかけとする。

定期考査の取り組みを見つめ直し、次学年をよりよく迎えられるようにする。

合唱コンクールの取り組みを通して、クラスの仲間と協力し、一つの作品を作り上げる喜びを感じられるようにする。

## 指導の重点

### <生活面> 基本的な生活習慣の確立

- ・ 「あいさつ」をしっかりと行うよう指導します。
- ・ チャイムや集合時など、時間をしっかりと守る習慣を身につけさせます。
- ・ 中学生としてふさわしい服装、身だしなみに気をつけさせます。
- ・ 持ち物の管理、提出物に気をつけさせます。
- ・ いじめを許さない気持ち、相手を思いやる気持ちを育てます。
- ・ 社会に出ても通用する、正しい言葉遣いを身につけさせます。
- ・ 清掃活動を自ら進んで、しっかりと行うように指導します。
- ・ 家庭と学校の連絡を密にとり、地域との連携もしっかりと行っていきます。
- ・ スクールカウンセラーの積極的な活用を図り、生徒理解を様々な角度から行っていきます。

### <学習面> 基礎基本の定着と個に応じた教育の展開

- ・ 中学校での学習方法を身につけ、確かな学力を定着させます。
- ・ 授業に興味関心を持ち、授業を受ける態勢をしっかりと身につけさせます。

- ・ 充実した授業の展開と個に応じた指導の実践を目指します。
- ・ 朝読書や小テスト、補助教材を用いて、きめ細かい指導を工夫します。
- ・ 総合的な学習の時間において、3年間を見通した計画のもとに、生きる力を醸成します。

#### <道徳> 道徳教育の推進

- ・ 日常生活や様々な活動を通して、心を育てる指導をめざし、道徳的心情や道徳的実践力を養います。
- ・ 毎週一回（水曜日、5校時）の道徳授業を充実させていきます。
- ・ 道徳教育の内容について、学年通信を利用して、家庭に発信し、学校・家庭で同じ方向を向いて、道徳的な心情を養えるようにします。

#### <特別活動> 社会性を高めるための特別活動の充実

- ・ 日々の活動（委員会・係活動・当番活動・日直）を通して、自分の責任を果たす大切さを理解させます。
- ・ 行事（運動会・合唱コンクール・校外学習など）を通して、正しい判断・協力・実行することができるよう指導します。
- ・ 互いの個性を認め、よりよい人間関係を築いていくことができるように指導します。
- ・ 学級運営委員会を設置し、自主的な学級活動を通して集団生活を向上させる力を養います。

#### <進路指導> 将来のよりよい進路の実現

- ・ 自分自身の特性や適性を知り、将来の生き方を考え、それに向かって努力していく姿勢を身につけられるような進路指導を行います。
- ・ 自分の将来について希望が持てるような生き方や職業観を見つめることを通し、自己の幸福の実現と社会の中の一員として責任を果たすことができる人間の育成を目指します。

#### <家庭・地域> 家庭・地域との連携

- ・ 学校での様子の発信（学年通信）に力を入れ、家庭や地域との連携をとりながら、基本的な生活習慣や思いやり、感謝の心を身につけられるように協力して指導していきます。

わたしも、あなたも、笑顔で生活（1年） ～思いやりのある心・けじめのある生活・日々の授業を大切に～	
	月別 重点生活テーマ
4月	<b>スタート！さあ、自分から！</b> ～変わるの自分、変わるの今～
5月	<b>仲間と共に！</b> ～仲間がいるから頑張れる、仲間と共に高まろう～
6月	<b>いざ、テスト！</b> ～計画的に一步步、己の課題を乗り越えろ～
7月	<b>輝く海へ！</b> ～臨海を通して、真の中中生へ～
9月	<b>夏の成果を！</b> ～勉強、部活…そして、校外学習へ～
10月	<b>結果を出す！</b> ～校外学習の成功。通知表を手にして～
11月	<b>頑張りは裏切らない！</b> ～積み重ねを大切に～
12月	<b>見つめよう！</b> ～自分の良さを、自分の課題を～
1月	<b>進むべき道！</b> ～自分が必要とされる人になるには～
2月	<b>仕上げよう！</b> ～1年の歩みが試される時～
3月	<b>力を見せろ！</b> ～学年の成長の証～

