

PTAだより

No.1



家庭数配付

令和7年6月2日

練馬区立豊玉南小学校PTA

会長 山田 道



令和7年度 PTAだより第1号発行ということで、いよいよPTA活動が始まりました。
PTAだよりでは、PTA活動についての報告や皆さまからいただいたご意見をお伝えしていきます。
会員の皆さまに、少しでもわかりやすくPTA活動をお伝えできるようしていきます。

《今回の活動報告》

- 令和7年度委員総会 開催
- 第1回各委員会（分科会）開催

- 第1回運営委員会 開催
- 令和7年度期首総会 決議報告

■令和7年度 委員総会 4月16日(水) 14:30～ ランチルーム

今年度役員・委員ならびに前年度正副委員長を招集してランチルームにて行われました。

□議 事

- ①今年度活動テーマについて
- ②各委員会活動・前年度の活動報告（旧正副委員長）
- ③各委員会予算案について（会計）

□令和7年度 豊玉南小学校PTA活動テーマ

『未来につなげよう』

□各委員会活動について（前年度委員長より）

前年度の活動報告を發表していただきました。

□各委員会活動費予算案について（会計より）

各委員会で活動計画をもとに、予算案を算出いたしました。



項目	令和7年度 予算額	支出見込み内訳
学級委員会費	125,000	学年活動費（6 学年×20,000 円）・活動補助費（5,000 円）
広報委員会費	175,000	広報活動費（たいさんぼく発行） 切手、封筒等
校外委員会費	3,000	防犯活動費（3,000 円）
登校班世話人代表委員会費	170,900	登校班行事活動費（300 円×児童数 553 名） 世話人代表活動費（5,000 円）
合計	473,900	

■第1回委員会（分科会） 委員総会終了後～ 各教室にて

委員・前年度正副委員長が集まり、第1回委員会が開かれました。

□議事

- ①活動に当たっての諸注意
- ②正副委員長・会計選出(学級は推薦委員選出)
- ③前委員長より前年度委員会活動説明・引継ぎ
- ④予算案の検討・確認

■第1回運営委員会 5月8日(水) 9:30～ 2階会議室

PTA活動を円滑に進められるように運営する会です。隔月開催、年5回を予定しています。
今年度は下記のメンバーで構成されています。

校長先生あいさつ

新しい運営委員会のメンバーが立ち上がったということで、どうぞよろしくお願いいたします。
PTA活動は本当に大変ですが、どうか誇りとやりがいをもって仕事をしていただければと思いますので、何卒よろしくお願いいたします。私もできるだけ運営委員会には新しい色々な情報を皆さまにお伝えできたらと思います。
子供たちのほうは、連休明け休みが増えるかと心配だったのですが、元気よく来てくれたので、ありがたいなと思っています。順調にここまでできているかなと思いますので、引き続きお子さまへのご配慮等よろしくお願いいたします。

【役員】※教職員の役員は、期首総会で承認・決定となります。

会長					教職員
副会長			総務		
			会計		
			会計監査		

【委員】

	学級委員	広報委員	校外委員	登校班世話人代表委員
委員長				
副委員長				

推薦委員	
卒対委員	

教職員 委員紹介

	学級委員	広報委員	校外委員	登校班世話人代表委員
教職員				

□議 事

- | | |
|-------------------|----------------|
| ① 今年度の豊南小PTA活動テーマ | ⑥令和7年度期首総会について |
| ② 各委員の活動報告 | ⑦学校施設の利用について |
| ③ 各委員会の年間活動予定 | ⑧個人情報について |
| ④ サークル活動について | ⑨その他 |
| ⑤ 予算案と今後の流れ(役員会計) | ⑩今後の予定(イベント) |

□各委員の活動報告および予定

《役員会》

活動報告

- ・ 入学式 お手伝い
- ・ 第1回役員会開催
- ・ 第1回トミーズまつり実行委員会出席
- ・ 全学年委員決め お手伝い
- ・ 委員総会/分科会(第1回委員会)開催
- ・ 第2回役員会開催
- ・ 離任された先生方へボールペン贈呈
- ・ 第2回トミーズまつり実行委員会出席

活動予定

- ・ 令和7年度練馬区青少年育成第一地区委員会第1回総会出席(会長出席)
- ・ 令和7年度期首総会 書面開催
- ・ 第1回豊玉地区小地域委員会(会長、副会長出席)
- ・ 学校応援団主催 トミーズまつりお手伝い
- ・ 期首総会決議報告書(発行)/お手伝い登録一覧表(発行)
- ・ PTA会費集金のお知らせ(発行)/PTA会費集金(役員/学級)

《学級委員会》

活動報告

- ・ 第1回学級委員会開催(正副委員長の選出。会計・学校行事・推薦委員の振り分け)

活動予定

- ・ PTA会費集金
- ・ 学年活動の準備(必要に応じ、保護者への協力依頼を実施)

《広報委員会》

活動報告

- ・ 第1回広報委員会開催
(委員長、副委員長、編集リーダー一選出撮影、編集各班)

活動予定

- ・ 第2回広報委員会開催

《校外委員会》

活動報告

- ・ 第 1 回校外委員会開催
(正副委員長・会計の選出。各係の振り分け)

活動予定

- ・ 第 2 回校外委員会開催

《登校班世話人代表委員会》

活動報告

- ・ 第 1 回世話人会開催
- ・ 各登校班の名簿作成・管理

活動予定

- ・ 第 2 回世話人会開催

《推薦委員会》

活動報告

- ・ 第 1 回推薦委員会引継ぎ会実施

活動予定

- ・ 1 年生保護者会にてPTA役員について説明、役員立候補におけるアンケート配付
アンケート回収、開票

《卒業対策委員会》

活動報告

- ・ 第 1 回卒対委員会開催

活動予定

- ・ アルバム業者との初回打ち合せ

□年間活動計画

《役員会》

- ・ すべての PTA 活動の取りまとめ
- ・ PTA 会費の集金・出納・保険の取りまとめ
- ・ お手伝い/委員登録作業・管理・取りまとめ
- ・ 毎月 1 回の役員会
- ・ 隔月 1 回の運営委員会の開催
- ・ 委員総会、期首・期末総会
- ・ PTA だよりの発行
- ・ 学校/PTA 諸行事へのお手伝い、地域行事への参加、協力
(トミーズまつり/ラジオ体操/ふれあい広場/盆踊りなど)
- ・ 豊玉南小ホームページ PTA コーナーの更新
- ・ PTA サークル活動の統括・支援、サークル全体会の開催
- ・ 「ひまわり 110 番」地域および現 PTA 会員協力者へ継続のお願いと登録内容の確認
- ・ 練馬区お見舞金制度登録作業・協力者名簿の管理
- ・ 小 P 連および小 P 加入豊玉地区八校の活動への参加

《学級委員会》

- ・ PTA 会費集金
- ・ 学年活動の実施、調整、連絡
- ・ 学校行事(運動会/展覧会/講習会)のお手伝いとお手伝い登録者の取りまとめ
- ・ 次年度クラス委員選出、お手伝い登録集計作成

《広報委員会》

- ・ 広報委員会開催(書面)
- ・ 行事、イベントの撮影・編集
- ・ PTA 広報誌「たいさんぼく」の発行(年 2 回)

《校外委員会》

- ・ 地域育成活動への協力(盆踊り・ふれあい広場など)
- ・ 親子ハイキングの付き添い
- ・ 防犯活動(防犯ポスター、自転車用防犯プレートの作成、配付)
- ・ 「ひまわり 110 番」現 PTA 会員協力者の呼びかけ、地域協力者の方々への継続確認
- ・ ラジオ体操お手伝い登録者の取りまとめ

《登校班世話人代表委員会》

- ・学校及び各班世話人と連携し、集団登校に関する事項の伝達と調整を行う
(転出入児童の該当班へのとりつぎ、新1年生の班分け)
- ・4つの地区班(青空・若草・仲よし・白ゆり)の各登校班現況のとりまとめ
- ・登校班イベントの企画・実施・予算管理

《卒業対策委員会》

- ・卒業だより発行
- ・卒対費集金/管理
- ・卒業アルバム制作/配付
- ・卒業記念品の準備
- ・卒業を祝う会開催

《推薦委員会》

- ・役員選考会
- ・役員候補者の選出、決定
- ・期首総会において承認

■令和7年度「期首総会」決議報告 5月14日配付 書面開催

先日はPTA期首総会の決議について回答いただき、ありがとうございました。
書面開催のため、回答数の過半数以上の承認にて決議となります。

会員総数	471	回答数	339	未回答数	132
------	-----	-----	-----	------	-----

【議案1】 令和7年度 教職員役員選出 過半数以上の承認により可決

承認する	338票	承認しない	0票	無効	1票
------	------	-------	----	----	----

【議案2】 令和6年度 決算報告 過半数以上の承認により可決

承認する	338票	承認しない	0票	無効	1票
------	------	-------	----	----	----

【議案3】 令和6年度 会計監査報告 過半数以上の承認により可決

承認する	338票	承認しない	0票	無効	1票
------	------	-------	----	----	----

【議案4】 令和7年度 年間活動計画案 過半数以上の承認により可決

承認する	335票	承認しない	3票	無効	1票
------	------	-------	----	----	----

【議案5】 令和7年度 会計予算案 過半数以上の承認により可決

承認する	335票	承認しない	3票	無効	1票
------	------	-------	----	----	----

□決議報告と令和7年度予算

全ての議案において回答数の過半数以上の承認をいただきましたので、議案成立となりましたことをご報告させていただきます。

なお、委員総会にて提案された各委員会の「会計予算案」は、運営委員会と期首総会の承認により「令和7年度 会計予算」となりましたことも併せてご報告いたします。

□業務委任契約について

豊玉南小学校 PTA は、今年度も学校と『業務委任契約』を締結しております。

今後も個人情報保護法に準拠した活動を行ってまいりますので、ご理解・ご協力よろしくお願いいたします。

□お寄せいただいたご意見・ご質問・コメント

配付物が多く印刷費もかかるので、紙の配布でなく配信に切り替え、マ・メールをもっと活用したらいと思います。

【回答】

ご意見ありがとうございます。メールでの配信は、コスト削減につながり、効率的でもあります。しかし現在、氏名などの個人情報を記載する際は、個人情報保護の観点から注意が必要であるため紙で配付しております。今後も役員内でも話し合いを重ね、安全でより良い方法を検討してまいります。

- ・いつもありがとうございます。登校班のイベントが必要なのか疑問に思っています。他の班は分かりませんが、所属している登校班の上級生は皆イベントを欠席していますので親睦を深めるなどの意味も成しておらず、それでいて世話人代表の方々は準備などもかなり大変だと聞いています。そこまでしてイベントをする必要があるのかと思います。登校班での登校期間も3週間は長いと感じますし、1学期だけでも良いのではと思います。3学期にもなると朝の集合はかなり悪く、決まった子しか集まらずに登校班の意味がありません。狭い歩道を集団で歩くのも逆に危ないと感じます。
- ・登校班のイベントに結構な予算を使っているので気になりました。
- ・働いていても順番になったら世話人が回ってくる。仕事を休んでやらなければいけない役を無理矢理するのに、準備や計画が大変なものをなぜ続けようとするのかが理解できない。予算の取り方も大きい。予定があつたり、習い事する場合も多い。

【回答】

ご意見ありがとうございます。いただいたご意見は、登校班世話人代表委員会へお伝えさせていただきます。登校班イベントに関しては委員会内で審議した後、さらに役員会にて審議を重ね、運営委員会・総会にて議題提起し検討していただくこととなります。また、集団登校の期間に関しては、学校側との調整など慎重に協議が必要なものとなります。貴重なご意見として、今後へ引き継いでまいります。

- ・学年活動、無くして下さい。学年活動、辞めないようになりましたが、やはり負担です。一度は辞めようとなった話がなかった事になり、縮小などしてもいいと言われても内容が決まっている学年は縮小のしようがないです。やりたければやりたい保護者が活動してください。
- ・学級委員等は、いつかやらなきゃなら今やるか、と仕方なくやってる人が殆どだと思います。保護者はワーママが半数以上なはずで、しかもワーママの方が積極的な方が多く、結果的にワーママに負担が多かったりしませんでしょうか？

【回答】

今年度、委員会を引き受けてくださった皆さま、誠にありがとうございます。ご多忙な保護者の負担軽減は重要な課題と認識しております。

昨年度末、学年活動を中止とご報告させていただきましたが、会員の皆さまへの聞き取り調査が十分にされておりました。そのため、各方面にて認識の相違があったため、今年度改めて学級委員会や会員の皆さまのご意見を丁寧に伺いながら、学年活動のあり方を皆さまと一緒に考えていく方向でございます。皆さまのご意見を頂戴しながら、今後のPTA活動に繋げていきたいと考えておりますので、ご協力お願いいたします。

- ・ R6 年度の印刷費が超過 4 万円にされていますが、印刷費予算の 30%にあたる額の超過は議案にあるようにインクの過剰購入が全ての原因でしょうか？全てだったとしてもインク過剰購入分の予算を今年度分に反映したのであれば、今年度購入予定であった対象のインク代は不要となり、その分引き下げられるのではないかと思います。ですが今年度の予算は R6 年度の予算より下がらず、逆に 2 万円ほど上がっています。もし購入し過ぎたインク代 4 万円分を丸々反映しての予算だとしたら実質 6 万円予算が上がっていることになりませんか？1 つの要因が全てではないにしても高額な超過です。マ・メールの導入以降、印刷物自体の配付頻度も下がっている中でもあり、過剰購入の詳細や、どの程度の高騰なのか等、もう少し詳しい説明をいただきたいです。
- ・ 当年余剰金が繰越金となり年々増えています。不測の事態に備えある程度は必要とはいえ、今年度の予算案で親睦会分や渉外費の減額もあり既に予備費として 7 万近い額が計上されています。活用方法や集金額の見直し・返金等は検討されているのでしょうか？

【回答】

- ・ ご意見ありがとうございます。令和 6 年度の印刷費につきましては、2 台ある印刷機のうち、製版機のインク在庫を約 2 年分にかかえる形になりました。そのため、その分を減額し予算を作成しましたが、カラー対応のプリンタについてのインク代は高騰しており、予算案をみると増額となっている状況です。
- ・ 今後の集金額の見直しや返金については、役員内でも慎重に検討しております。今年度の集金額については、前年度より議論を重ねておりましたが、学年活動が現状通りとなったため、減額が難しくなったという背景があります。
- ・ 今年度の活動で余剰金が多く出た場合の対応ですが、返金については、現状現金返金しか手立てが無い場合、役員負担も含め対応を検討してまいります。

- ・ 本年度もどうぞ宜しくお願い致します。
- ・ PTA ご運営いただきありがとうございます。
- ・ いつもありがとうございます。
- ・ 毎年ありがとうございます。これからも豊玉南の PTA の発展を期待しています。
- ・ PTA の存在意義について明確に意識したことがありませんでしたが、組織の力は確かに大きいと、はっとさせられました。いつもありがとうございます。共働きのため自由に身動きが取れないときもありますが、子供たちを第一に考え、最大限 PTA 活動に参加させていただきたいと思っております。今年度宜しくお願い致します。

【回答】

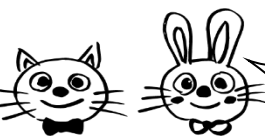
心温まるご意見、お言葉、誠にありがとうございます。今後の活動の励みとなります。

会員の皆さまも、委員会やお手伝い登録をはじめ、様々な活動でのご協力をいただきありがとうございます。至らない点多々あるかと思いますが、今年度も PTA 活動へのご理解・ご協力いただけますと幸いです。引き続きよろしくお願い申し上げます。

※いただいたご意見は紙面の都合上、一部要約させていただいております。

また、重複したご意見は併せて掲載しております。ご了承ください。

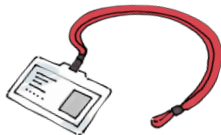
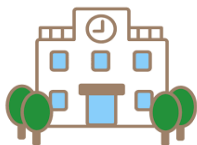
ご来校時のお願い



日頃のご協力
ありがとうございます！

	○自転車でのご来校はご遠慮ください。 ・PTA委員活動のため自転車で来校した場合は、 正門東側倉庫奥のスペース（学童クラブ裏）に駐輪してください。 ・学校行事や自然災害等の際は、PTA委員活動がある場合でも自転車 による来校は禁止です。 
	○防犯用名札をご着用ください。 ・名札を忘れた際には来校者名簿にご記入ください。 ・防犯用名札の管理には充分ご注意ください。万が一紛失された場合には、 担任の先生までご一報ください。
	○児童用下駄箱をご利用ください。 来賓用下駄箱のご使用及び来賓用スリッパのご使用はお控えください。 ご来校時は上履きをお持ちいただき、外履きはお持ちいただいた袋に入れ るか、お子様の下駄箱をご利用ください。 ※児童用下駄箱の上には、靴を置かないようにしてください。

今年度より名札の管理は学校が行うことになりました。
防犯用名札の再発行をご希望の方は担任の先生へお知らせください。



このPTAだよりは、学校ホームページからも閲覧できます。



◎PTAへのご連絡◎

※メール送信時は、

件名に **クラスとお名前**、本文に **問合せ内容** をご入力いただきますようお願いいたします。

【お問い合わせ先】豊玉南小学校PTAメール PTA@toyominami-pta.com



※お知らせ

ペーパーレス化の観点から、今後個人情報を伴わない内容のPTAだよりは豊玉南小学校ホームページ内のPTAページにて配信いたします。紙面での配付をご希望の方は、毎号PTAメールへお申し出ください。ご理解のほどよろしくお願いいたします。