

PTAだより

No. 5 第5回運営の報告



令和4年●月●日更新
練馬区立豊玉南小学校PTA

*このPTAだよりは令和4年2月24日に紙面で発行しています。

■第5回 運営委員会 2月16日(水) 9:30~ 2階会議室およびzoomにて

会長 あいさつ

おはようございます。皆さん、本当にありがとうございました。感染症の拡大や、ご家庭の事情など、大変なことが色々あったことと思います。まだ少し活動が残っているかと思しますので、最後までどうぞよろしくお願いいたします。

校長先生 あいさつ

おはようございます。令和3年度1年間どうもありがとうございました。PTA会長からのお話にもあったように、3月まで残りわずかですが、年度の終わりまでどうぞよろしくお願い致します。また、1月末から2月初旬にかけて、学級閉鎖等で色々心配をおかけしました。まだ状況としては楽観できませんが、子供たちに手洗い等呼びかけながら注意して学習を進めています。先日オンライン授業についてご案内しましたが、環境が十分に整っていないため上手くつながらないことがあり、改善点など相談しながら充実させていきたいと思ひます。ICT支援員さんに月6回~8回ほど来ていただき、授業の配信についての接続や機器の不具合を見ていただいています。相談に乗ってもらいながら進めていきますので、お気づきの点がございましたら学校の方にご連絡下さい。よろしくお願い致します。

<議事>

- ① 活動報告及び予定(11月18日~2月16日)
- ② 令和4年度お手伝い制について
- ③ 反省・申し送り事項(会計報告含む)
- ④ 会計報告及び、来年度予算作成にあたっての提案

- ⑤ 令和4年度役員候補者について(推薦委員長)
- ⑥ ホームページについて
- ⑦ その他(PTAサークルの活動報告・承認)

反省・申し送り事項

<役員会>

- ・令和4年度豊玉地区八校PTA共通活動テーマと、令和4年度豊玉南小学校PTA活動テーマは、来年度初めに決定予定となります。
- ・来年度のお手伝いは、PTA 歓送迎会・運動会(体育学習発表会)・ラジオ体操参加・例大祭・ふれあい広場・ベルマーク・講習会参加 となります。
- ・来年度の期首総会は書面とします。期末総会は、オンライン開催やオンライン承認などの方法を検討します。
- ・歓送迎会は、今後は簡素化してランチルーム等で行います。これまでの招待者には、今後簡素化して行う旨をお手紙でお知らせします。来年度はコロナ禍のため、飲食を伴わずに行います。日程は5月18日(水)の予定です。
- ・運動会(体育学習発表会)は、開催方法に応じて学校と協議して必要な準備を行います。
- ・令和4年度、本校は豊玉地区の幹事校当番となります。
- ・ホームページ、ひまわりマップのデータ更新作業は引き続き会計監査が行います。
- ・お手伝い登録作業は、クラス替えのある学年は年度初めの保護者会、クラス替えのない学年は年度末の保護者会にて行います。ただしクラス替えの可能性のある学年は別途対応します。
- ・お手伝いアンケートは2月に実施、回収する予定となります。
- ・PTA だよりは、ペーパーレス化を目指し、学校ホームページの「PTA のページ」に掲載し、更新したら学校メールでお知らせします。個人情報に関わる情報はホームページに掲載せず書面で配布します。
- ・各委員会からの活動報告・会計報告等は、書面でいただいておりますが、今後は基本的にデータでやり取りを行います。
- ・PTAメールのアドレスは毎年変更していましたが、今後は数年使えるものにします。

<学級委員会>

反省点

- ・今年度もコロナ禍ということで、例年通りとはいかず残念ながら活動を見送ることもありましたが、その中でもできることを模索しつつ活動をしてきました。また保護者の皆様にはこのような状況でご迷惑をおかけしたと思いますが、ご理解とご協力をいただきありがとうございました。
- ・学年活動につきましては、これから実施予定の学年もありますが、行えるか不安なまま先生方と打ち合わせを重ねてまいりましたので、実施出来た時には安堵しました。またこの状況の中ご参加いただきました保護者の皆様には感謝申し上げます。
- ・ベルマークについては、強化週間を設けずに1年通しての回収になりました。またベルマーク点数でランチルームの椅子を10脚寄付することが出来ました。保護者の皆様、ご協力いただきありがとうございました。

次年度への申し送り事項

- ・学年活動については、授業の一環となっているので、先生方から内容についてご提案いただくと委員としても進めやすいと思います。また学年の先生同士でも進行状況や打ち合わせ内容を共有して認識していただくと話もスムーズにいくのではないかと思います。活動日についても重ならないよう学級委員内でも共有していただき各学年で日程調整が出来ると思います。特に土曜公開日には重なりやすいので配慮が必要かと思います。これまでは例年通りの内容を行う学年が多かったのですが、今年度はコロナ禍での活動となり開催内容など例年通りの活動ができない学年が多くあり、内容を決めるまでに時間がかかり調整が大変な学年も見受けられました。次年度からは委員発足後、各学年の先生との顔合わせの際に活動内容を早めに決め、感染状況が落ち着いている時期に開催できるよう柔軟に対応できる環境を整えることをおすすめしたいと思います。
- ・活動についてですが、講師をお招きする学年と今年度のようにスポーツ系で備品だけ購入する内容では、活動費の使用額に差があるので、支給される金額を学級委員会内で学年ごとに必要な分を配分しても良いのではないかと提案がありましたことを申し送りしておきます。
- ・ベルマークは新たに番号別の引き出し式の回収箱になりましたので、委員の作業負担は軽減するのではない

かと思えます。児童や保護者に知ってもらえることが回収につながりますので、次年度も周知していただけるようお願いいたします。

- ・テトラパック社製の紙容器回収の検討ですが、現在全校に呼びかけず学級委員・役員のみで試験的に実施しております。まだ始めて間もないため送付できる量には届いていませんが、次年度より回収を全校に広げることを検討してください。次年度委員が動きやすいよう運用方法や管理の仕方などの必要事項をまとめて引き継ぎます。

<推薦委員会>

反省点

- ・昨年度に引き続き感染症予防の上から集まることができず、またプライバシー保護の上からメールなどでの情報共有が難しく活動の制限が多い中、委員や現役員の皆さんを中心に、会員の皆様方のご協力をいただき滞りなく候補者選出の運びとなりました。ありがとうございました。

次年度への申し送り事項

- ・予算がなくて困ることがあったため、推薦委員会として予算を組んでいただきたい。
- ・役員の皆さんと密に連絡を取りながら、全推薦委員で協力して活動を進めてください。

<広報委員会>

反省点

- ・広報誌の目的が「PTA 行事とその他関連行事の取材と編集をし、PTA 活動をお知らせする」という解釈の方と、プラスして「子供たちの活動の様子や学校がどのようなところなのかも伝える」との解釈の方もいて、委員内で目的のずれがあったため、はじめに確認をできると良かった。
- ・発送作業において、発送先リストは広報委員で管理していたものを学校とPTAでチェックしていただき修正して使用したが、広報委員で管理していたリスト自体、宛先不明になってしまっていたことがあったので、毎年最新のリストを学校やPTAからいただけると良い。

次年度への申し送り事項

- ・撮影時、人数が多く腕章が足りないときがあり、広報委員用ビブスを購入できないか検討してみてもどうか。
体育学習発表会のときは広報委員とわかりやすいようにビブスを着用したが、学校や PTA から集めて借りたものでその上からゼッケンに広報と書いたものを貼り付けた。(汚れや黄ばみが落ちないものもあるため。また、コロナ禍で使いまわしを避けるため。)
- ・一昨年の申し送り事項にあった、負担軽減のための地域へのポスティング廃止案を検討したが、郵送費も各家庭から集めた PTA 会費から出すことになるかと指摘をいただき、学区近隣まではポスティングを継続することに落ち着いた。(例:切手 120 円×60 通=7200 円、60 通を委員 17 名で手分けすると一人当たり 3~4 通のポスティングで済む)

<校外委員会>

反省点

- ・今年度はコロナにより、行事も少なく、委員会の開催も LINE 上のみとなった。必要な活動はこなせたが、委員会活動として十分と言えるかどうか、来期も同様の運営とするかは再度検討いただければと思う。

次年度への申し送り事項

- ・校外分科会アンケートの他校回答は参考になるので、次期の活動検討の際に役立てると良い。

<子供会世話人代表委員会>

反省点

- ・コロナ禍での活動となり、例年の活動実施の検討や活動内容の見直しなどを行いました。
子供会活動は、児童も保護者も安心して行える内容を役員の方にもご協力いただき思案いたしましたが、活動の趣旨やコロナ禍での実施の負担なども考慮し残念ながら中止といたしました。
世話人の皆様には、新年度間近での集団登校期間の変更や、世話人会の中止・変更等ご負担をおかけしましたが、登校班のほか 60 周年記念行事のお手伝いなど例年になく活動にも快くご協力いただき感謝して

おります。

次年度への申し送り事項

- ・個人情報の取り扱いには十分注意するよう各班に注意喚起する。

世話人保管の班名簿は、重要な個人情報であるため年度末に各班の引き継ぎ資料とし、3月の新班名簿提出時に回収、世話人代表が学校で破棄する。

- ・登校中の注意事項は各班内でも周知徹底。スクールゾーン規制は平日のみ適用のため土曜登校日は要注意。歩道から出て登校しないよう注意喚起する。
- ・4月の世話人会の廃止が決定した場合、世話人会でお伝えしていた登校中の注意事項や個人情報の取り扱いなどを書面で周知する。
- ・登校班に関する相談事や問題は「登校班現況調査」を利用し、世話人会へあげていただくよう世話人を通じて保護者の方へ周知してもらう。

会計報告

ランチルームの椅子 30脚 318,000円、デジカメ 1台 52,569円を積立金より購入いたしました。

その他の項目につきましては予算内に収まる予定です。

PTA保険は、今年度は現時点において請求はございません。

<来年度予算作成にあたってのご提案>

- ・備品費については、長い目で必要なものを検討し、見直す必要があると思われました。
- ・役員会で使用している更紙の供給が今後なくなる見通しなので、再生紙に変更いたしました。

そのため1枚当たり0.17円の値上げになります。

- ・推薦委員の活動費を予算に計上したいと考えています。

令和4年度役員候補者について(推薦委員長)

1月12日(水)に来年度役員候補者の選考会が行われ、本日は候補者の皆さんにオブザーバーとして出席していただきました。新役員につきましては、「PTA だより No.6」でご確認ください。

ホームページについて

- ・担当窓口は引き続き会計監査になります。
- ・PTA だよりのホームページ掲載について

役員会の申し送り事項にあった通り、将来的に PTA だよりは学校ホームページへの掲載を基本とし、紙面での発行をなくしたいと考えています。(ホームページが見られない等の理由で紙面を希望する方には配付いたします。)また、個人情報に関わる内容は紙面のみで発行し配布します。

PTA サークルの活動報告・承認

今年度はコロナ禍により、他校との交流試合や大会への参加報告はありませんでした。

また2月にサークルキャンペーンを検討しておりましたが、急激な感染拡大の状況から実施を見送ることになりました。

次年度も5サークルより活動申請があり、本運営委員会にて全サークルの活動承認を行いました。

校長先生あいさつ

コロナ禍で様々なことが変更になることが多く色々お願いすることが多かったと思います。来年、役員を続けられる方は引き続きよろしくお願ひします。今年度で役が終わられる方は、学校に来る機会が減るかもしれませんが、来年は学校公開や行事など多くできるかと思ひますので、来校したときに気付いたことなどお気軽にお話ししていただけるとありがたいです。PTA 活動における保護者の方の力は、学校にとって必要なものだと思ひています。子供にとっての体験や経験、安全は保護者や地域の方々のお力があってのことだと思ひています。大変だと思ひますが、学校にとっては力強く、感謝しております。1年間ありがとうございました。