

PTA 会員各位

# 第2回実行委員会だより

令和6年9月13日(金)、第2回実行委員会を開催しました。

## 1. 本部役員あいさつ

今年も猛暑となり、ゲリラ豪雨や台風に地震と自然災害を意識することの多い夏休みでした。日頃から備えることの大切さをお子さんと一緒に考えるきっかけにもなったのではないのでしょうか。

毎年恒例となっている3町会主催のラジオ体操は、一日も中止になることなく、8月1日から7日まで開催することができました。

学級代表の皆様には、スタンプ押しのお手伝いをさせていただきありがとうございました。町会の皆様には企画、運営だけでなく最終日には参加した子ども達に素敵な景品を用意してくださり深く感謝をしております。

このラジオ体操一つとっても子どもたちの健全な成長には、地域の皆様のお力が本当に必要だと身をもって実感した7日間でした。

9月2日から始まった2学期は長丁場の学期です。お子さんがこの長丁場の学期を頑張れるように、各ご家庭で子どもたちの体調管理には十分気を付けていきましょう。

10月は体育発表会、11月は6年生の社会科見学、12月には5年生の連合音楽鑑賞教室、展覧会と学校行事が目白押しであるとともに、地域の行事も9月28日に子どもフェスタ、10月27日に大二小での地区祭、11月17日には防災訓練等、地域の行事もたくさんあります。

子どもたちには地域の行事にもたくさん参加してほしいですし、ぜひ一緒に保護者の皆様も参加していただき、地域の方々とも顔見知りになったり、家庭と共に地域の皆様が子どもたちを育てていただいているということを実感していただきたいと思います。

また、すでに広報推薦委員会の方々が、令和7年度のPTA本部役員の立候補について文書を出し、動いていただいております。

令和6年度のメンバー一同、あと半年、子どもたちのため、学校のために力を尽くしていきますが、ぜひ来年度は「自分が」と思う方が一人でも二人でも多く、立候補していただけたらと思います。決して一人ではなくチームで進めていけますので、安心して立候補していただけたらありがたいです。

最後に、1学期中にPTAの会長と庶務副会長2名が辞任いたしました。

このような事態に至りました事、深くお詫び申し上げます。

今後のPTA活動に於きましては、本部役員7名と各委員会の方々、そしておたすけ隊にご登録下さいました保護者の方々にご協力いただきながら進めて参ります。

また、今年度のPTA発行物につきましては会長の個人名ではなく「大六小PTA」と表記を統一いたします。

保護者の皆様にも変わらぬご協力をいただきたく、どうぞよろしくお願い申し上げます。

## 2. 校長先生よりごあいさつ

皆さん、おはようございます。今年の夏も本当に暑い夏でした。また、ゲリラ豪雨や雷などもあり、今後の日本の夏がとても心配になりました。

さて、2学期が始まって約1週間が過ぎました。休み明け1週間が月曜日から金曜日までとフルであったので、子供たちも少し疲れがあったようですが、2週目を迎え、通常に戻りつつあるように思います。

2学期は、授業日数が80日と1年間の中で最も長い学期になります。その中でたくさんのごことを学習したり、行事で体験したりします。様々な活動を通して、子供たちが大きく成長していけるように全職員力を合わせて取り組んでいきますので、どうぞよろしくお願いいたします。

また、行事の実施に際しましては、保護者の皆様方からお助け隊としてご協力いただくこともございます。ご理解ご協力のほど、よろしくお願いいたします。

最後になりますが、PTA会長、副会長が退任されることになりましたが、他の本部役員の方々が、協力しながらPTA活動を継続していただくことになっています。各委員会の皆様方もどうぞよろしくお願いいたします。

## 3. 副校長先生より（今後の予定について）

10月12日（土）は体育発表会です。全学年かけっこ・短距離走や演技を行います。また、昨年度実施後のご意見も踏まえ、全校競技「大玉送り」を追加します。この日は12時30分頃下校の予定で給食なしです。振替休業日は10月15日（火）なので、次に登校するのは10月16日（水）となります。天候不順により延期となった場合は、10月12日（土）は休業日となり、13日（日）に実施します。詳しくは、9月17日（火）頃お配りするお知らせをご覧ください。

12月13日（金）・14日（土）には展覧会を行います。

4月から計画的に作品作りに取り掛かっています。ご期待ください。よろしくお願いいたします。

## 4. 本部より

PTA本部より2点ご報告いたします。

1点目に、当初総会にて決議いただきましたテント購入の件ですが、7月に無事納品されました。来月の体育発表会や今後の学校行事の際に使用させていただきます。ありがとうございました。

2点目に、昨年度各家庭1セットずつ配布させていただきました大六小ストラップとカードケースのセットですが、今年度もこちらを配布すべく校外委員会の方々と準備を進めております。

（各家庭2本になるように配布）

今後の進捗につきましては次回の実行委員会にてご報告いたします。

## 5. 活動報告・活動予定（本部・各委員会より）

次ページよりをご確認ください。

## 第2回 実行委員会

### 《活動報告》

活動日		場所	内容
月	日		
5	19	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会
6	2	図書室	避難拠点運営連絡会・全体会（総会、HUG体験）
	21	サニードイズキッチン	校長先生・副校長先生を囲み大六小を応援する会
7	21	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会
8	1~7	大六小校庭	ラジオ体操
	4	南地域集会所	救護訓練
	8	南大泉地区区民館	第一回地区祭会議
	25	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会
9	13	南大泉地区区民館	第二回地区祭会議

### 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日		場所	内容
月	日		
9	14	大六小	震災訓練
	28	南大泉地区区民館	子供フェス
	29	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会
10	11	南大泉地区区民館	第三回地区祭会議
	19	応接室	避難拠点運営連絡会・全体会
11	9	大三小	80周年記念式典
	17	大六小	防災訓練20周年イベント
12	13	多目的室	あんあん大六定例会
	15	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会
R7.1	26	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会
2	8	大西小	50周年記念式典

## 第2回 実行委員会

## 《活動報告》

活動日			場所	内容
月	日	曜日		
3	17	日	生活科室	新・旧役員打ち合わせ
4	23	火	応接室	校長先生・副校長先生顔合わせ
	23	火	体育館	委員総会、本部ミーティング
5	9	木	ミーティングルーム	印刷機購入に係る打ち合わせ
	20	月	図書室	第1回 実行委員会
6	2	日	図書室	避難拠点運営連絡会 総会HUG
	8	土	体育館前	サークル差し入れ
	13	木	ミーティングルーム	印刷機納品 立ち合い
	26	水	ミーティングルーム	本部ミーティング
7	8	月	学校階段下	テント納品確認
	30	火	応接室	本部ミーティング
9	13	金	家庭科室	第2回 実行委員会

## 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日			場所	内容
月	日	曜日		
9	14	土	ミーティングルーム	本部説明会
10	27	日	大二小	地区祭
12	13	金	応接室	あんあん大六定例会
				本部説明会

## 第2回 実行委員会

## 《活動報告》

活動日 月 日	場所	内容
5 9	ミーテングルーム	印刷機業者 打ち合わせ
5 15	ミーテングルーム	名簿確認作業
5	自宅	議案書作成（印刷機購入）
5 26	ミーテングルーム	印刷作業 手伝い
5	自宅	おたすけ隊募集について日程等の確認
5	自宅	おたすけ隊募集おたより作成
6 5	図書室	PTA会費集金 手伝い
6	自宅	PTA通信7・8月号作成
6 13	ミーテングルーム	おたすけ隊募集おたより印刷・配布
7 2	ミーテングルーム	おたすけ隊集計・決定
7	自宅	おたすけ隊決定おたより作成
7 8	ミーテングルーム	おたすけ隊決定おたより印刷・配布
7	自宅	おたすけ隊の皆様へのおたより作成
8 8	南大泉地区区民館	地区祭会議 出席

## 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日	場所	内容
9 13	ミーティングルーム	おたすけ隊（子どもフェス）おたより印刷・配布
9 13	南大泉地区区民館	地区祭会議
9 28	南大泉地区区民館	子どもフェス おたすけ隊当日対応
9 30	ミーティングルーム	おたすけ隊（体育発表会）おたより印刷・配布
10 7	ミーティングルーム	おたすけ隊（地区祭）おたより印刷・配布
10 11	南大泉地区区民館	地区祭会議
10 12	大六小	体育発表会 おたすけ隊当日対応
10 19	大六小	避難拠点 全体ミーティング出席
10	大六小	地区祭 事前準備
10 27	大二小	地区祭 おたすけ隊当日対応
11 17	大六小	防災訓練参加 おたすけ隊当日対応
11		おたすけ隊 アンケート集計

## 第2回 実行委員会

## 《活動報告》

活動日 月 日	場所	内容
4 13	ミーティングルーム	引継ぎ
4 26	自宅	PTA通信5・6月号作成
4 26	自宅	委員総会だより・令和6年度実行委員会名簿作成
5 1	ミーティングルーム	委員総会だより・令和6年度実行委員会名簿一覧印刷発行
5 8	ミーティングルーム	PTA通信5・6月号印刷・町内配布
5 20	自宅	第1回実行委員会だより作成
5 26	ミーティングルーム	当初総会資料印刷
6 3	ミーティングルーム	当初総会書類配布
6 27	自宅	PTA通信7・8月号作成
7 5	ミーティングルーム	PTA通信7・8月号印刷・町会長配布

## 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日	場所	内容
8 25	自宅	PTA通信9・10月号作成
9 7	ミーティングルーム	PTA通信9・10月号印刷・町会長配布
9 13	ミーティングルーム	第2回実行委員会資料印刷
9 25	自宅	第2回実行委員会だより作成
10 25	自宅	PTA通信11・12月号作成
11 5	ミーティングルーム	PTA通信11・12月号印刷・町会長配布
12 20	自宅	PTA通信12・1月号作成

## 第2回 実行委員会

### 《活動報告》

活動日			場所	内容
月	日	曜日		
3	17	日	生活科室	新・旧役員打ち合わせ
4	9	火	職員室前	リサイクル用紙配布
	23	火	応接室	校長先生・副校長先生顔合わせ
	23	火	体育館	委員総会、本部ミーティング
5	2	木	ミーティングルーム	一般会計引継ぎ
	9	木	ミーティングルーム	印刷機購入に係る打ち合わせ
	14	火	郵便局	通帳名義変更
	20	月	応接室	給食費監査
	20	月	図書室	実行委員会
	20	月	ミーティングルーム	PTA会費集金準備
	21	火	ミーティングルーム他	PTA会費集金準備、会計報告書修正作業
28	火	ミーティングルーム	備品整理	
6	2	日	図書室	避難拠点運営連絡会 総会HUG
	3	月	ミーティングルーム	PTA会費集金お知らせ配布準備
	5	水	図書室	PTA会費集金
	7	金	職員室	PTA会費再集金
	8	土	体育館前	各委員会・サークル活動費お渡し、サークル差し入れ
	11	火	職員室前	リサイクル用紙配布
	13	木	ミーティングルーム	印刷機納品 立ち合い
	14	金	職員室 他	PTA会費再集金・保険手続き
	26	水	ミーティングルーム	本部ミーティング
7	8	月	学校階段下	テント納品確認
	9	火	職員室前	リサイクル用紙配布
	10	水	主事室前	外部団体印刷機使用料集金
	17	水	主事室前	外部団体印刷機使用料集金・転出者会費返金
	21	日	体育館	外部団体印刷機使用料集金
	30	火	応接室	本部ミーティング
8	7	水	ミーティングルーム	入出金伝票確認

### 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日			場所	内容
月	日	曜日		
10	8	火	職員室前	リサイクル用紙配布
				あんあん大六定例会準備
12	13	金	応接室	あんあん大六定例会

## 第2回 実行委員会

## 《活動報告》

活動日 月 日		場所	内容
6	5	教室前、図書室	PTA会費の集金と集計作業
8	1~7	家庭科室	ラジオ体操、スタンプ押印
			定例会ではありませんが、出欠席当確認や連絡事項で
			複数回、LINEにて連絡を取っていました。

## 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
10	12	オンライン	体育発表会お手伝い
11	12	未定	クリーン運動協力
未定	未定	オンライン	定例会
			ほか学校、PTA本部、他委員会への協力など



## 第2回 実行委員会

### 《活動報告》

活動日 月 日		場所	内容
5	2	体育館	離任式撮影
	4	自宅	教職員アンケート作成
	9	職員室	アンケート依頼、原稿回収
	15~17	職員室	教職員撮影
	20	職員室	こぐれアンケート回収
	28	自宅	すいせん便りNo.1作成
6	3	職員室	こぐれ初稿提出
	8	ミーティングルーム	第一回定例会
	13	職員室	こぐれ第二稿提出
	19	自宅	すいせん便りNo.2作成 本部役員選出アンケート作成
	24	自宅	こぐれ入稿
7	3	ミーティングルーム	本部役員選出アンケート印刷
	6	生活課室	こぐれ仕分け、配布準備
	12	ミーティングルーム	本部役員選出アンケート回収
	19	ミーティングルーム	本部役員選出アンケート回収
8	17	ミーティングルーム	アンケート集計

### 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
9	9	自宅	すいせん便りNo.3配信
	14	ミーティングルーム	本部説明会開催
12	14	ミーティングルーム	本部説明会開催

## 第2回 実行委員会

### 《活動報告》

活動日 月 日	場所	内容
4 -	-	安全安心パトロール 練馬区へ関係書類の提出
5 -	校内	安全安心パトロール パトカー予約、乗務員へのお便り作成
5 13	学区内	歩くパトロール ご案内配信
5 1~31	学区内	歩くパトロール実施（2年生）
5 -	学区内	ひまわり110番 事業所・個人宅訪問、確認
5 -	学区内	防犯ポスター 掲示状況の確認
6 1~30	学区内	歩くパトロール実施（1年生）
6 8	ミーティングルーム	第1回定例会
6 -	校内	防犯ポスター打ち合わせ（副校長、防犯ポスター係）
7 1~31	学区内	歩くパトロール実施（6年生）
7 12	学区内	安全安心パトロール実施（6-1）
8 1~31	学区内	歩くパトロール実施（5年生）

### 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日	場所	内容
9 1~30	学区内	歩くパトロール実施（4年生）
9 11	学区内	安全安心パトロール実施（6-2）
10 1~31	学区内	歩くパトロール実施（3年生）
10 8	学区内	安全安心パトロール実施（5-1）
11 1~30	学区内	歩くパトロール実施（2年生）
11 14	学区内	安全安心パトロール実施（5-2）
12 1~31	学区内	歩くパトロール実施（1年生）
12 11	学区内	安全安心パトロール実施（4-1）
1 1~31	学区内	歩くパトロール実施（6年生）
1 16	学区内	安全安心パトロール実施（4-2）

## 第2回 実行委員会

## 《活動報告》

活動日 月 日	場所	内容
4 26	事務局	推薦名簿と承諾書を提出（副委員長）
5 20	学校	実行委員会に出席（委員長）
5 21	事務局	総会に出席、チラシの受取、配布（副委員長2名）
5 28	事務局	広報部会へ出席（委員長1名、広報部1名）
5 31	事務局	新任委員研修会へ出席、チラシ受け取り、配布（副委員長1名） 環境部会へ出席（副委員長1名）
6 7	事務局	文体部会へ出席（副委員長1名、文体部6名）
6 18	事務局	広報部会編集会議へ出席（広報部2名）
6 28	事務局	環境部会、講演会へ出席（副委員長1名、環境部2名）
7 2	事務局・配布先各所	育成のとびら配布（委員長・広報部2名）
8 8	南大泉地区区民館	地区祭会議へ出席（文体部1名）

## 《3/31までの活動予定》

活動予定日 月 日	場所	内容
8 29	事務局	チラシ受け取り・配布（文体部）
9 3	事務局	広報部会へ出席（広報部）
9 13	南大泉地区区民館	地区祭会議へ出席（文体1名）
9 23	大泉西中学校	親子ウォークラリースタッフ参加（文体2名）
10 11	南大泉地区区民館	地区祭会議へ出席（文体1名）
10 27	大泉第二小学校	地区祭手伝い（人数不確定）
11 上旬	東大泉加藤農園	さつまいも収穫体験スタッフ（文体2名）
11/1~31	事務局	環境実態調査・街の清掃（環境部）
11/1~12/31	対象店舗	健やか運動（環境部）
11 15	事務局	環境部会へ出席（環境部）
11 23	大泉第六小学校	親子ミニ運動会（文体部10名）
12 7	事務局	俳句教室スタッフ（文体部2名）
1 17	事務局	新年顔合わせ会
1 28	事務局	広報部編集会議（広報部）
2 7	事務局	文体部会へ出席（文体部）
2 14	事務局	環境部会へ出席（環境部）
2 25	事務局	広報部校正会議へ出席（広報部）
3 11	事務局・配布先各所	育成のとびら配布（広報部）

## 第2回 実行委員会

避難拠点  
委員会

### 《活動報告》

活動日 月 日		場所	内容
5	19	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会 昨年度の実施報告・今年度の計画案
5	20	—	HUG マメール配信
	26	応接室	防災訓練20周年イベント実行委員会
6	2	図書室	避難拠点運営連絡会・全体会 運営連絡会総会・HUG実施
	30		防災訓練20周年イベント実行委員会
7	21	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会 防災訓練20周年イベント・8月の救護訓練について
8	4	南地区集会所3階	救護訓練
8	25	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会 防災訓練20周年イベント・9月の震災訓練について

### 《次回の実行委員会までの活動予定》

活動予定日 月 日		場所	内容
9	14	大六小	震災総合訓練
9	29	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会
10	上旬	—	おたすけ隊・名簿作成
10	19	応接室	避難拠点運営連絡会・全体会
11	17	大六小	防災訓練20周年イベント
12	15	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会
R7. 1	26	応接室	避難拠点運営連絡会・役員会