

新入生保護者の皆様

練馬区立開進第一中学校
校長 竹内 勝己

令和8年度 学校納付金事務手続きについて

学校納付金（学年教材費等）の納入は、ゆうちょ銀行口座からの引落としになります。
学校納付金納入に同意の上「自動払込利用申込書」の提出をお願いいたします。

1. 口座名義は、原則として保護者名義をお願いいたします。
口座をお持ちでない方は、口座の開設をお願いいたします。
※ オンラインで印鑑不要の口座は使えませんので、ご注意ください。
2. 「自動払込利用申込書」は学校に提出してください。
 - ・ゆうちょ銀行に直接出されても受付してもらえません。学校から、ゆうちょ銀行へレターパックでの送付のみの受付になっております。
 - ・記入例を参考に漏れのないように、記入・押印し提出してください。
 - ・口座番号・印鑑間違いのため、返送されることが多々ありますので、ご注意ください。返送されますと、再度提出になり、その都度レターパック代がかかります。その際は、郵送料430円をご負担いただくことがありますので、ご了承ください。
 - ・生徒一人につき一枚必要です。（兄弟が在籍していても提出してください）
 - ・提出いただきました書類は、学校納付金手続き以外には使用いたしません。
3. 引落しは4回に分けて行う予定です。引落手数料が10円/月かかります。
引落日は、20日です。（20日が土日祝祭日の場合は翌営業日）
同月の再引落しはありません。未納の場合は、翌月再引落しいたします。

○学納金の入金、必ず引落日前日までをお願いいたします。
未納が続きますと教育活動、及び業者支払いに支障が生じます。支払い期限を経過した場合は、状況により教育委員会から区が委託した弁護士が法的手続きを含めた未納回収を行う場合がありますので、ご了承ください。

【問合せ先】 事務室 山下
電話(3993)2418

**自動払込利用申込書はご記入・ご捺印の上、
2月7日(土)入学説明会にご持参ください**

自動払込利用申込書



下記の太線枠内をご記入・ご捺印ください（「氏名」「フリガナ」は口座名義人氏名をご記入ください）

契約種別 コード		記 号（※欄は、通帳の記号の後にハイフンと数字がある場合のみご記入ください。）					番 号（右から詰めてご記入ください。8桁に満たないときは頭に「0」をご記入ください。）				
3	0					※					
(フリガナ)											届出印
氏名											
電話番号		()									
払込先口座番号		00150-9-613481			払込先 加入者名		練馬区立開進第一中学校				
払込開始年月		年 月から			払込日		20 日（土曜、日曜、祝休日の場合は翌営業日）				
払込金の種別		学納金			備考						

学年		クラス		出席 番号		フリガナ	
						児童生徒氏名	

ご注意

- 「届出印」欄には、金融機関にお届けの印鑑を押印ください。
- ご不明点に関しましては、下記にお問い合わせください。

貯金事務センターへのお願い

この自動払込利用申込書に記載された内容に不備がありましたら、該当項目に○印をつけ下記問い合わせ先にご返送ください。

- 口座なし
- 記載事項等相違（記号番号・口座名義）
- 印鑑相違
- その他（)

【 申込書不備返却先 ・ 問い合わせ先 】

〒179-0085

練馬区早宮1丁目16番50号

練馬区立開進第一中学校

03-3993-2418

記入例をよくご覧の上、ご記入ご捺印ください

自動払込利用申込書

収

加

必ず、最後が1になります

下記の太線枠内をご記入・ご捺印ください（「氏名」「フリガナ」は口座名義人氏名をご記入ください）

契約種別 コード	記 号（※欄は、通帳の記号の後にハイフンと数字がある場合のみご記入ください。）	番 号（右から詰めてご記入ください。8桁に満たないときは頭に「0」をご記入ください。）	
3 0	※	1	
(フリガナ)	カイシン カズヤ（カタカナは <u>鮮明</u> にご記入ください）	届出印	
氏名	開 進 一 也（ <u>保護者名義の口座</u> をご記入ください）		
電話番号	自宅 or 携帯（ ）		
払込先口座番号	00150-9-613481	払込先 加入者名	練馬区立開進第一中学校
払込開始年月	年 月から	払込日	20 日（土曜、日曜、祝休日の場合は翌営業日）
払込金の種別	学納金	備考	

学年	1	クラス	出席 番号	フリガナ	カイシン イチカ
				児童生徒氏名	開 進 一 花

ご注意ください

○「届出印」欄には、金融機関にお届けの印鑑を押印ください。
印鑑がご不明な場合は、お近くの郵便局で必ずご確認の上、提出してください。

○フリガナのカタカナを丁寧に鮮明にご記入ください。
カタカナが読み取れない場合「カナ氏名不鮮明」の為、再提出になります。

○訂正は、二重線で消し、上から訂正印を押印してください。（~~開進一也~~ )

【問い合わせ先】

〒179-0085

練馬区早宮1丁目16番50号

練馬区立開進第一中学校

事務室 03-3993-2418

よくあるご質問 Q&A

ゆうちょ銀行「自動払込利用申込書」をご提出いただく件につきまして
ご質問のある方はご一読ください。

Q1. 本校在学の兄弟に持たせてもいいですか。

A. 大丈夫です。事務室に提出するようお伝えください。

Q2. 郵送でもいいですか。

A. 郵送でも構いませんが、追跡が可能な簡易書留、特定記録郵便、レターパック
等をご利用いただき、普通郵便では送らないようお願いいたします。
なお、郵便料金をご負担ください。

Q3. 学校に提出しに行く知り合いに預けてもいいですか。

A. 何人かまとめてお持ちいただいても大丈夫です。

Q4. 受付時間について

A. 3月9日(月)までの月～金曜日 8時15分から16時45分の間に
2階 事務室までお持ちください。

Q5. 届出印がどれか分かりません。

A. 必ず、ゆうちょ銀行窓口でご確認ください。印鑑違いで申込書が返却され再提
出になった場合は、郵便料金 430 円をご負担いただくことがありますので、ご
注意ください。

その他、ご不明な点は、遠慮なく下記担当者まで、お問合せください。

※「自動払込利用申込書」は、本校ホームページのトップページよりダウンロードで
きますので、ご利用ください。

【問合せ先】

〒179-0085 練馬区早宮 1-16-50

練馬区立開進第一中学校 事務室 山下

電話 (3993) 2418